



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE BRESTOVAC

List izlazi prema potrebi • Broj 2/2018 • Brestovac, 26.03.2018. godine

S A D R Ž A J

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Statut Općine Brestovac	2
2. Odluka o povjeravanju komunalnih poslova-opskrba električnom energijom	18
3. Odluka o povjeravanju komunalnih poslova-održavanje nerazvrstanih cesta	19
4. Izvješće o izvršenju plana gospodarenja otpadom za 2017.g.	20
5. Zaključak o prihvaćanju polugodišnjeg izvješća načelnika	25

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Polugodišnje Izvješće o radu načelnika za razdoblje srpanj-prosinac 2017.g.	26
2. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Brestovac	29

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17) i članka 31. Statuta Općine Brestovac („Službeni glasnik Općine Brestovac", broj 3/2013 i 9/2013), a u vezi s člankom 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Općinsko vijeće Općine Brestovac na svojoj 8. sjednici održanoj 23. ožujka 2018. godine, donijelo je

STATUT OPĆINE BRESTOVAC

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Općine Brestovac, njezina službena obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, način provođenja referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Brestovac (dalje u tekstu: Općina).

Članak 2.

Općina je jedinica lokalne samouprave a područje na kojem se prostire utvrđeno je Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

U sastavu Općine su sljedeća naselja: Amatovci, Bogdašić, Bolomače, Boričevci, Brestovac, Busnovi, Crljenci, Čečavac, Čečavački Vučjak, Daranovci, Deževci, Dolac, Donji Gučani, Gornji Gučani, Ivandol, Jaguplije, Jeminovac, Kamenska, Kamenski Šeovci, Kamenski Vučjak, Koprivna, Kruševo, Kujnik, Mihajlije, Mijači, Mrkoplje, Novo Zvečevo, Nurkovac, Oblakovac, Orljavac, Pasikovci, Pavlovci, Perenci, Podsreće, Požeški Brđani, Rasna, Ruševac, Sažije, Skenderovci, Sloboština, Striježevica, Šnjegavić, Šušnjari, Vilić Selo, Vranić, Zakorenje, Završje i Žigerovci.

Granice Općine mogu se mijenjati na način i u postupku propisanom zakonom.

Članak 3.

Općina Brestovac je pravna osoba.
Sjedište Općine je u Brestovcu, ulica Požeška 76.

II. SLUŽBENA OBILJEŽJA OPĆINE

Članak 4.

Općina Brestovac ima grb i zastavu.
Grb i zastava Općine Brestovac mogu se rabiti na način kojim se poštuje tradicija, ugled i dostojanstvo Općine.
Način uporabe i zaštita obilježja Općine utvrđuje se posebnom Odlukom općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 5.

Grb Općine Brestovac je stablo na zelenom brijegu u plavom, desno u visini debla srebrni/bijeli polumjesec, lijevo zlatna/žuta sedmerokraka zvijezda.

Članak 6.

Zastava Općine Brestovac je omjera 1:2, plave boje sa žuto obrubljenim grbom općine u sredini.

Članak 7.

Dan Općine Brestovac je 21. rujan, koji se svečano slavi kao općinski blagdan – Dan Općine.

III. JAVNA PRIZNANJA**Članak 8.**

Općinsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za osobita postignuća i doprinos od značaja za razvitak i ugled Općine, a osobito za naročite uspjehe ostvarene u području gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, ljudskih prava, sporta, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti.

Članak 9.

Javna priznanja Općine Brestovac su:

1. Počasni građanin Općine Brestovac, kojem se dodjeljuje posebna Povelja Općine,
2. Nagrada Općine Brestovac za životno djelo,
3. Nagrada Općine Brestovac.

Članak 10.

Uvjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, postupak dodjele te tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja uređuje se posebnom odlukom općinskog vijeća.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**Članak 11.**

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 12.

Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke o suradnji uređuju se posebnom odlukom općinskog vijeća.

Članak 13.

O uspostavljenoj suradnji sklapa se sporazum koji može imati i drugi naziv (ugovor, povelja, memorandum ili sl.).

Sporazum o suradnji Općine i lokalne jedinice iz druge države objavljuje se u službenom glasniku Općine Brestovac.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG**Članak 14.**

Općina Brestovac je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonima te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine.

Članak 15.

Općina u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,

- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- održavanje nerazvrstanih cesta te
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Brestovac obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Sadržaj i način obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga detaljnije se uređuje odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 16.

Općina može obavljanje pojedinih poslova iz članka 15. ovoga Statuta organizirati zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan stavkom 1. ovoga članka donosi Općinsko vijeće.

Članak 17.

Općinsko vijeće može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine, čije je obavljanje od interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave, posebnom odlukom prenijeti na Požeško-slavonsku županiju.

Općinsko vijeće može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine posebnom odlukom prenijeti na mjesne odbore. U tom slučaju Općina osigurava sredstva za obavljanje prenesenih poslova.

VI. NESPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 18.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 19.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općine Brestovac, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga općinskog vijeća, radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Općine Brestovac kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovoga članka može temeljem odredbi zakona i ovog Statuta, podnijeti jedna trećina članova općinskog vijeća, Općinski načelnik, većina vijeća Mjesnih odbora na području Općine Brestovac i najmanje 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine.

Referendum raspisan radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Općine nije obvezujući.

Članak 20.

Osim iz razloga utvrđenih člankom 19. stavkom 1. ovoga Statuta referendum se može raspisati i radi opoziva Općinskog načelnika i njegovog zamjenika.

Prijedlog za raspisivanje referenduma radi opoziva općinskog načelnika i njegovog

zamjenika može podnijeti najmanje 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine Brestovac i 2/3 članova Općinskog vijeća.

Prijedlog mora biti podnesen u pisanom obliku i mora sadržavati osobne podatke (ime i prezime, adresu prebivališta i OIB) i vlastoručni potpis birača.

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum za opoziv Općinskog načelnika i njegovog zamjenika prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ili ranije održanog referenduma za opoziv niti u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za načelnika.

Članak 21.

Ako su prijedlog za raspisivanje referenduma podnijeli birači predsjednik Općinskog vijeća je dužan podneseni prijedlog za raspisivanje referenduma u roku od 30 dana od dana primitka dostaviti središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog za raspisivanje referenduma ispravan, Općinsko vijeće će raspisati referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga.

Ako su prijedlog za raspisivanje referenduma za opoziv načelnika i njegovog zamjenika podnijeli birači, predsjednik Općinskog vijeća dužan je postupiti kao i stavku 1. i 2. ovoga članka.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova predstavničkog tijela, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio Općinski načelnik te ako je raspisivanje referenduma predložila većina vijeća mjesnih odbora na području općine, predstavničko tijelo dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Članak 22.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

Članak 23.

Pravo glasanja na referendumu imaju građani s prebivalištem na području Općine Brestovac, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

Članak 24.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnog zbora građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i Statutom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovoga članka može podnijeti najmanje jedna trećina vijećnika općinskog vijeća i općinski načelnik.

Općinsko vijeće dužno je donijeti odluku o prijedlogu iz stavka 2. ovoga članka u roku od 60 od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 3. ovoga članka utvrđuje se o kojim će se pitanjima tražiti mišljenje te rok u kojem je rezultate održanog zbora građana potrebno dostaviti općinskom vijeću.

Članak 25.

Zbor građana saziva Općinsko vijeće u roku od 15 dana od dana donošenja odluke iz članka 24. stavka 3. ovoga Statuta.

Zbor građana mjesnog odbora može sazvati i vijeće mjesnog odbora.

Za pravovaljanost izjašnjavanja na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 10% birača upisanih u popis birača Mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana u pravilu je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana. Većina nazočnih može odlučiti da je izjašnjavanje tajno.

Članak 26.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovoga članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od 3 mjeseca od primitka prijedloga.

Članak 27.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela upravljanja i upravnih tijela Općine te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovoga članka osigurava se na jedan ili više prikladnih načina: ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s predstavnicima tijela ili sredstvima elektroničke komunikacije.

VII. TIJELA OPĆINE**Članak 28.**

Tijela Općine Brestovac su Općinsko vijeće i Općinski načelnik.

1. OPĆINSKO VIJEĆE**Članak 29.**

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Općine te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije utvrđeno tijelo nadležno za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su općinskog načelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovoga članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja općinsko vijeće.

Članak 30.

Općinsko vijeće:

- donosi Statut Općine,
- donosi Poslovnik o radu,
- donosi Odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
- donosi Proračun i Odluku o izvršenju proračuna,
- usvaja Godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- donosi Odluku o privremenom financiranju,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te raspolaganju ostalom imovinom Općine čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom, a uvijek odlučuje ako vrijednost prelazi 1.000.000,00 kuna,
- donosi Odluku o promjeni granice Općine,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,

- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu Brestovac,
- predlaže glavnoj skupštini odnosno skupštini trgovačkog društva u kojem Općina Brestovac ima dionice ili udjele u vlasništvu članove upravnog tijela i nadzornog odbora trgovačkog društva,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama koje je osnovala Općina ili koje su u većinskom vlasništvu Općine;
- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
- raspisuje lokalni referendum,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća,
- bira i razrješava članove radnih tijela Općinskog vijeća,
- odlučuje o pokroviteljstvu Općine,
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
- imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

Članak 31.

Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova ako je sjednici nazočna većina njegovih članova.

Statut, proračun, godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluka o raspisivanju referenduma i odluka o pristupanju raspravi o predloženoj promjeni Statuta donose se većinom glasova svih članova općinskog vijeća.

Odluku o raspisivanju referenduma za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je predložilo 2/3 članova općinskog vijeća općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova općinskog vijeća.

Članak 32.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika.

Dužnost predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća je počasna i za njezino obavljanje obnašatelji dužnosti ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednici imaju pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci općinskog vijeća.

Članak 33.

Predsjednik općinskog vijeća:

- zastupa općinsko vijeće,
- saziva i predsjedava sjednicama općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red sjednica općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici općinskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi općinsko vijeće,
- brine o suradnji općinskog vijeća i općinskog načelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika i
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom općinskog vijeća.

Članak 34.

Općinsko vijeće čini 13 vijećnika.

U općinskom vijeću pravo na razmjernu zastupljenost ostvaruju pripadnici srpske nacionalne manjine, sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina i Zakonu o lokalnim izborima.

Članak 35.

Mandat članova općinskog vijeća izabranih na redovnim izborima traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade RH o raspisivanju sljedećih redovnih izbora.

Mandat članova općinskog vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje od dana konstituiranja Općinskog vijeća do isteka tekućeg mandata općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima.

Članak 36.

Dužnost člana Općinskog vijeća je počasna i za njezino obavljanje vijećnik ne prima plaću.

Vijećnici imaju pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća. Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članak 37.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke;
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke;
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude;
- ako mu prestane prebivalište na području Općine Brestovac, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva i
- smrću.

Članak 38.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Član vijeća može staviti mandat u mirovanje iz osobnih razloga, sukladno zakonu.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 39.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća;
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća;
- predlagati Općinskom vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata;
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća;
- postavljati pitanja Općinskom načelniku i Zamjeniku općinskog načelnika;
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati i
- tražiti i dobiti podatke potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika od upravnih tijela Općine Brestovac.

Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika općinskog vijeća.

Članak 40.

Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće posebnom odlukom uređuje načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova Općinskog vijeća, te predsjednika i članova radnih tijela općinskog vijeća u obavljanju njihovih dužnosti.

1.1 Radna tijela

Članak 41.

Radna tijela Općinskog vijeća su:

- Odbor za izbor i imenovanja,
- Odbor za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost,
- Mandatna komisija,

Članak 42.

Odbor za izbor i imenovanja, predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća,
- propise o primanjima vijećnika, te naknade vijećnicima za rad u Općinskom vijeću.

Članak 43.

Odbor za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost:

- predlaže Statut Općine i Poslovnik općinskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Općinskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljene i prijedloge Općinskom vijeću,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 44.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,

- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava općinsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

Članak 45.

Općinsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga općinskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Općinsko vijeće posebnim odlukama.

2. OPĆINSKI NAČELNIK

Članak 46.

Općinski načelnik je nositelj izvršne vlasti u Općini.

Mandat Općinskog načelnika traje u pravilu četiri godine.

Mandat Općinskog načelnika počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novoga općinskog načelnika.

Općinski načelnik:

- priprema prijedloge općih akata;
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća;
- utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna;
- upravlja imovinom Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Općinskog vijeća;
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima, a najviše do 1.000.000,00 kuna;
- upravlja приходима i rashodima Općine;
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine;
- donosi Pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine;
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela;
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora;
- utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela Općine;
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune;
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana;
- imenuje i razrješava upravitelja Vlastitog pogona;
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti;
- sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti;
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova;
- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga;
- imenuje i razrješava predstavnike Općine Brestovac u tijelima javnih ustanova i drugih pravnih osoba (osim članova upravnih tijela i nadzornih odbora trgovačkih društava) kojima je Općina Brestovac osnivač odnosno u kojima ima dionice ili udjele u vlasništvu;
- do kraja ožujka tekuće godine podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture i programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu;

- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Brestovac u skladu s posebnom odluku općinskog vijeća o poslovnim prostorima;
- donosi Odluku o uređenju prometa i parkiranja na području Općine;
- organizira zaštitu od požara na području Općine i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara;
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni na Općinu;
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave;
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji;
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora te
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Članak 47.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Općine Brestovac.

Članak 48.

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi Općinskom vijeću polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Pored izvješća iz stavka 1. ovoga članka Općinsko vijeće može od Općinskog načelnika tražiti i izvješće o drugim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovoga članka općinski načelnik podnosi u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko se zahtjevom traži izvješće za veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od Općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 49.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana ukloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, Općinski načelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Požeško-slavonskoj županiji,
- ima pravo obustaviti od primjene akt Mjesnog odbora ako ocijeni da se tim aktom povređuje zakon, Statut ili opći akti koje je donijelo Općinsko vijeće.

Članak 50.

Općinski načelnik ima zamjenika, koji ga zamjenjuje u slučaju duže odsutnosti ili ako je Općinski načelnik spriječen obavljati svoju dužnost. Smatra se da je općinski načelnik duže odsutan ili spriječen obavljati svoju dužnost ako duže od 30 dana nije prisutan u prostorijama Općine, a pritom dužnosnicima i zaposlenicima Općine nije neposredno dostupan na drugom mjestu radi dogovora o obavljanju poslova, donošenja odluka, potpisivanja akata i sl.

Općinski načelnik može obavljanje određenih poslova iz svoga djelokruga povjeriti zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik općinskog načelnika je u slučaju iz stavka 2. ovoga članka dužan pridržavati se uputa Općinskog načelnika.

Članak 51.

Općinski načelnik i njegov zamjenik mogu odlučiti hoće li dužnost obavljati profesionalno ili volonterski, osim u godini održavanja redovnih lokalnih izbora.

Članak 52.

Općinskom načelniku i njegovom zamjeniku mandat prestaje po sili zakona:

- danom dostave pisane ostavke,
- danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
- danom prestanka prebivališta na području Općine,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva i
- smrću.

U slučaju nastupanja nekog od razloga iz stavka 1. ovoga članka prije isteka dvije godine mandata Općinskog načelnika pročelnik upravnog odjela nadležnog za službeničke poslove će u roku od 8 dana o tome obavijestiti Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

Ako mandat Općinskog načelnika iz nekog od razloga utvrđenih stavkom 1. ovoga članka prestane nakon isteka dvije godine mandata Općinskog načelnika, dužnost Općinskog načelnika do kraja mandata obnaša zamjenik općinskog načelnika.

Članak 53.

Općinski načelnik i njegov zamjenik mogu se opozvati i na način propisan člankom 20. ovoga Statuta.

Ako na referendumu bude donesena odluka o opozivu Općinskog načelnika i njegovog zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a do provođenja prijevremenih izbora dužnost načelnika obnašat će povjerenik kojeg imenuje Vlada Republike Hrvatske.

VIII. UPRAVNA TIJELA**Članak 54.**

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom preneseni na Općinu, ustrojavaju se upravna tijela Općine.

Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Upravna tijela se ustrojavaju kao upravni odjeli i službe.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje Općinski načelnik.

Politika zapošljavanja u upravnim tijelima Općine provodit će se na način da se Srpskoj nacionalnoj manjini osigura zastupljenost u upravnim tijelima.

Članak 55.

Upravna tijela u okviru svoga djelokruga neposredno izvršavaju i nadziru provođenje zakona i općih i pojedinačnih akata tijela Općine te poduzimaju propisane mjere.

Upravna su tijela za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorna Općinskom načelniku.

Članak 56.

Sredstva za rad upravnih tijela, osiguravaju se u proračunu Općine Brestovac.

IX. JAVNE SLUŽBE**Članak 57.**

U okviru svoga samoupravnog djelokruga Općina osigurava obavljanje poslova u području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana.

Članak 58.

Općina osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 57. ovoga Statuta osnivanjem vlastitog pogona, trgovačkih društva, javnih ustanova ili drugih pravnih osoba.

Predstavnike Općine Brestovac u tijelima upravljanja pravnih osoba kojima je Općina osnivač ili u kojima ima udjele Općinu imenuje Općinski načelnik, ako ovim Statutom nije drukčije propisano.

X. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 59.

Na području Općine Brestovac osnivaju se Mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 60.

Mjesni odbori na području Općine su:

- Boričevci za naselje Boričevci,
- Brestovac za naselje Brestovac,
- Brđani-Perenci za naselja Brđani i Perenci,
- Busnovi-Bolomače za naselja Busnovi i Bolomače,
- Crljenci-Podsreće za naselja Crljenci i Podsreće,
- Daranovci za naselje Daranovci,
- Deževci za naselje Deževci,
- Dolac za naselje Dolac,
- Gučani za naselja Donji Gučani i Gornji Gučani,
- Ivandol za naselje Ivandol,
- Jaguplije za naselje Jaguplije,
- Novo Zvečevo za naselje Novo Zvečevo,
- Nurkovac za naselje Nurkovac,
- Orljavac za naselje Orljavac,
- Pavlovci za naselje Pavlovci,
- Skenderovci za naselje Skenderovci,
- Vilić Selo za naselje Vilić Selo,
- Zakorenje za naselje Zakorenje,
- Završje za naselje Završje.

Područje i granice mjesnih odbora određuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 61.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje Mjesnog odbora može dati 10% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje Mjesnog odbora, članovi predstavničkog tijela, udruge sa sjedištem na području Općine te Općinski načelnik.

Ako prijedlog iz stavka 1. ovoga članka podnose građani ili udruge, prijedlog se u pisanom obliku dostavlja Općinskom načelniku.

Članak 62.

Općinski načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje je li prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko Općinski načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način ili da ne sadrži podatke potrebne kako bi se po njemu moglo postupiti, obavijestit će o tome predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje Mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog Općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

Članak 63.

Prijedlogu za osnivanje Mjesnog odbora prilažu se podaci o predlagatelju (imena i prezimena te adresa prebivališta fizičkih osoba, naziv i sjedište pravne osobe), predloženom području i granicama Mjesnog odbora, sjedištu Mjesnog odbora, nacrt pravila Mjesnog odbora te prijedlog poslova i načina financiranja Mjesnog odbora.

Članak 64.

Tijela mjesnog odbora su Vijeće mjesnog odbora i predsjednik Vijeća mjesnog odbora.

Članak 65.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo, na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

Izbornu jedinicu za izbor članova Vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje Mjesnog odbora.

Postupak izbora članova Vijeća mjesnog odbora uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 66.

Izbore za članove Vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće u roku od 30 dana od dana donošenja Odluke o osnivanju mjesnog odbora odnosno u roku od 30 dana od dana isteka mandata ili raspuštanja Vijeća mjesnog odbora.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Članak 67.

Vijeće mjesnog odbora ima, uključujući i predsjednika, 5 članova.

Za člana Vijeća mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području Mjesnog odbora.

Članak 68.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz redova svojih članova, većinom glasova svih članova, na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća predstavlja Mjesni odbor i za svoj je rad odgovoran Vijeću mjesnog odbora.

Članak 69.

Vijeće mjesnog odbora donosi Program rada mjesnog odbora, Pravila mjesnog odbora, Poslovnik o svom radu, Godišnji financijski plan i Godišnji obračun troškova te obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

Članak 70.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu skrbi o uređenju područja mjesnog odbora provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području Mjesnog odbora, skrbi o poboljšavanju zadovoljavanja potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području.

Članak 71.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

Članak 72.

Prihode mjesnog odbora čine prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Općinsko vijeće te pomoći i dotacije pravnih ili fizičkih osoba.

Članak 73.

Radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja Vijeće mjesnog odbora može sazivati zborove građana.

Zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zbor građana vodi predsjednik Vijeća mjesnog odbora ili član Vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 74.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Mjesnog odbora obavljaju upravna tijela Općine.

Članak 75.

Prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora i Općinski načelnik.

O prijedlogu iz stavka 1. ovoga članka Općinsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja.

Članak 76.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Općinski načelnik.

U postupku provođenja nadzora nad zakonitošću rada mjesnog odbora općinski načelnik može Općinskom vijeću predložiti raspuštanje Vijeće mjesnog odbora ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

XI. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE

Članak 77.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Brestovac, čine imovinu Općine Brestovac.

Članak 78.

Imovinom Općine Brestovac upravljaju Općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama zakona i ovoga Statuta, pažnjom dobrog gospodara.

U postupku upravljanja imovinom Općinski načelnik donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom na temelju općih akata Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom Općine Brestovac.

Članak 79.

Općina Brestovac ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine su:

- općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama općinskog vijeća,
- prihodi od imovine i imovinskih prava u vlasništvu Općine Brestovac,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno u kojima Općina ima udjele,
- prihodi od koncesija,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima i dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu,
- sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu i drugi prihodi određeni zakonom

Članak 80.

Procjena godišnjih prihoda te utvrđeni iznosi rashoda Općine iskazuju se u proračunu Općine. Svi prihodi proračuna moraju u proračunu biti iskazani prema izvorima iz kojih potječu. Svi rashodi proračuna moraju biti utvrđeni proračunom i uravnoteženi s prihodima.

Članak 81.

Proračun Općine i Odluka o izvršenju proračuna donose se za proračunsku godinu i vrijede za godinu za koju su doneseni.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci koje počinje 1. siječnja a završava 31. prosinca.

Članak 82.

Općinsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Općinsko vijeće donosi Odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Članak 83.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi ili povećaju rashodi utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti smanjenjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

Članak 84.

Materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.

Zakonitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Općine nadzire Ministarstvo financija.

XII. AKTI OPĆINE

Članak 85.

Temeljem ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom Općinsko vijeće donosi Statut, Poslovnik, Proračun, Odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte.

Općinsko vijeće donosi pojedinačne akte kada temeljem zakona rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 86.

Općinski načelnik u okviru svoga djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom, Statutom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Članak 87.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 88.

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 86. stavka 1. ovoga Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom.

Opći akti objavljuju se u „Službenom glasniku Općine Brestovac“ i na službenom web portalu Općine Brestovac.

Članak 89.

Upravna tijela Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovoga članka može se, sukladno odredbama zakona, izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Požeško-slavonske županije ili pokrenuti upravni spor.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom općinskog vijeća, temeljem zakona, povjerene javne ovlasti.

Članak 90.

Nadzor nad zakonitošću općih akata koje Općinsko vijeće donosi u okviru samoupravnog djelokruga obavlja ured državne uprave u Požeško-slavonskoj županiji i nadležna središnja tijela

državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

XIII. JAVNOST RADA

Članak 91.

Rad Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i upravnih tijela Općine je javan. Zainteresirana javnost i predstavnici medija mogu pratiti rad općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 92.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se javnim održavanjem sjednica te objavljivanjem općih i drugih akata općinskog vijeća u službenom glasilu Općine i na internetskim stranicama Općine.

Javnost rada općinskog načelnika osigurava se održavanjem konferencija za medije te objavljivanjem općih akata i drugih akata općinskog načelnika u službenom glasilu Općine i na internetskim stranicama Općine.

Javnost rada upravnih tijela Općine osigurava se putem komunikacije s medijima i objavljivanjem informacija na internetskim stranicama Općine.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 93.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti 1/3 vijećnika Općinskog vijeća, Općinski načelnik i Odbor za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost Općinskog vijeća.

Prijedlog mora biti obrazložen i podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika, odlučuje hoće li pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se niti nakon ponovljene rasprave ne donese odluka o tome hoće li se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red općinskog vijeća prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Članak 94.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Općine ("Službeni glasnik Općine Brestovac" broj 3/2013 i 9/2013) i zakona, uskladit će se s odredbama ovoga Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u roku od 90 dana.

Članak 95.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Brestovac".

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Općine Brestovac ("Službeni glasnik Općine Brestovac", broj 3/2013 i 9/2013).

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRESTOVAC

KLASA:012-03/18-01/01
URBROJ:2177-02/01-18-1
Brestovac,23.03.2018. godine.

PREDSJEDNIK:
TOMO VRHOVAC

Na temelju članka 14.Odluke o komunalnim djelatnostima u Općini Brestovac (Službeni glasnik Općine Brestovac broj 5/2011) i članka 31.Statuta Općine Brestovac (Službeni glasnik Općine Brestovac broj 3/2013 i 9/2013) Općinsko vijeće Općine Brestovac na 8. sjednici održanoj 23.ožujka 2018.g. donijelo je

O D L U K U

o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova temeljem ugovora za opskrbu električnom energijom javne rasvjete na području Općine Brestovac

I.

Prihvaća se ponuda za opskrbu električnom energijom za javnu rasvjetu na području Općine Brestovac za period od godinu dana,ponuditelja RWE Energija d.o.o.,Capraška ulica 6,10 000 Zagreb.

Iznos ponude ponuditelja RWE Energija d.o.o za 1 (jednu) godinu iznosi 141.440,00 kn bez PDV-a (159.827,20 kn sa PDV-om).

II.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Brestovac za potpisivanje ugovora o opskrbi električnom energijom sa RWE Energija d.o.o.,Capraška ulica 6,10 000 Zagreb.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Brestovac».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BRESTOVAC

PREDSJEDNIK VIJEĆA

Tomo Vrhovac

KLASA:362-01/18-01/01
URBROJ:2177-02/01-18-1
Brestovac,23.03.2018.g.

Na temelju članka 14.Odluke o komunalnim djelatnostima u Općini Brestovac (Službeni glasnik Općine Brestovac broj 5/2011) i članka 31.Statuta Općine Brestovac (Službeni glasnik Općine Brestovac broj 3/2013 i 9/2013) Općinsko vijeće Općine Brestovac na 8. sjednici održanoj 23.ožujka 2018.g. donijelo je

O D L U K U

o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova temeljem ugovora za održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Brestovac

I.

Na temelju prikupljenih ponuda koje je provelo Povjerenstvo za provedbu postupka jednostavne nabave za poslove redovnog održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Brestovac za 2018. i 2019.godinu , odabire se prema kriteriju najniže cijene ponuda ponuditelja Obrt BBS-trans,Trenkovo,Mirogojska 26 d.

Iznos odabrane ponude ponuditelja iznosi 219.800,00 kn bez PDV-a (274.750,00 kn sa PDV-om.

II.

Na ovu Odluku žalba nije dopuštena ali se može pokrenuti upravni spor.

III.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Brestovac za potpisivanje ugovora o održavanju nerazvrstanih cesta sa Obrtom BBS-trans,Trenkovo,Mirogojska 26 d.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Brestovac».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BRESTOVAC

PREDSJEDNIK VIJEĆA

Tomo Vrhovac

KLASA:404-01/18-01/04
URBROJ: 2177-02/01-18-2
Brestovac,23.03.2018.g.

Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17) te članka 31. Statuta Općine Brestovac („Službeni glasnik Općine Brestova“, br. 3/2013 i 9/2013) Općinsko vijeće Općine Brestovac je na svojoj 8. sjednici održanoj 23. ožujka 2018.g. usvojilo

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PLANA gospodarenja otpadom Općine Brestovac za 2017. godinu

1. ZAKONODAVNI OKVIR I OBVEZE

Donošenjem Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) prestaje važiti Zakon o otpadu (NN 178/04, 111/06, 60/08, 87/09), što dovodi do izmjena propisanih obveza županija, gradova, općina te proizvođača otpada vezano za planove gospodarenja otpadom.

Sukladno članku 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13), postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (NN 178/04, 111/06, 60/08, 87/09) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona i Plana.

Sukladno čl. 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom jedinica lokalne samouprave su u obvezi dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objaviti ga u svom službenom glasilu

Novi Zakon o održivom gospodarenju otpadom stavlja jedinicama lokalne samouprave na teret brojne obveze sa jasno definiranim rokovima njihove provedbe. Radi se o projektima za realizaciju kojih je potrebno izdvojiti značajna sredstva.

U 2017. godini izrađen je i usvojen Plan gospodarenja otpadom Općine Brestovac za razdoblje 2016.-2022. godine no kako no zbog kasnijeg donošenja Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za isti nije dobivena prethodna suglasnost nadležnog upravnog tijela (koje ocjenjuje dali je plan usklađen s odredbama zakona i Plana gospodarenja otpadom RH) pristupilo se izradi novog plana za razdoblje 2018-2023.g..

2. PODACI O ORGANIZIRANOM ODVOZU KOMUNALNOG I NEOPASNOG PROIZVODNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE

Na području Općine Brestovac organizirano sakupljanje, odvoz i zbrinjavanje komunalnog i neopasnog proizvodnog otpada obavlja komunalno društvo Komunalac Požega d.o.o.

Organiziranim odvozom na području Općine Brestovac obuhvaćeno je 987 korisnika od ukupno 18807 korisnika na području Požeštine, što čini 5,25 % ukupnog broja korisnika Požeštine. Od toga 957 korisnika čine domaćinstva (947 u individualnom i 10 u kolektivnom stanovanju), a preostalih 30 korisnika su gospodarski subjekti.

Organizirano sakupljanje, odvoz i zbrinjavanje otpada obavlja se u sljedećim naseljima Općine Brestovac: Bolomače (3), Boričevci (33), Brestovac (211), Busnovi (18), Daranovci (47), Deževci (42), Dolac (49), Donji Gučani (27), Gornji Gučani (13), Ivandol (33), Jaguplije (47), Kujnik (9), Novo Zvečevo (1), Nurkovac (65), Orljavac (61), Pasikovci (9), Pavlovci (46), Perenci (19), Požeški Brđani (16), Skenderovci (46), Sloboština (7), Vilić Selo (35), Zakorenje (55) i Završje (95). Odvoz se ne vrši u sljedećim naseljima: Amatovci, Bogdašić, Crljenci, Čečavac, Čečavački Vučjak, Jeminovac, Kamenska, Kamenski Šeovci, Kamenski Vučjak, Koprivna, Kruševo, Mihajlije, Mijači, Mrkopolje, Oblakovac, Podsreće, Rasna, Ruševac, Sažije, Striježevica, Šnjegavić, Šušnjari, Vranić i Žigerovci. Proizlazi da se komunalni otpad organizirano sakuplja odvozi i zbrinjava u cca 68,9 % domaćinstava na području Općine Brestovac, a 31,1 % domaćinstava nije u obuhvatu.

3. PODACI O ODVOJENOM SAKUPLJANJU KORISNOG OTPADA

Komunalac Požega je 2014.god. započeo s implementiranjem odvojenog sakupljanja korisnog otpada u domaćinstvima na području Požeštine, a u 2015.god. implementacija je proširena na sva naselja na području Grada Požege te gradska i općinska središta ostalih jedinica lokalne samouprave na području Požeštine, a time i u naselju Brestovac. Domaćinstvima su podijeljene vreće za papir, staklo i plastiku.

Odvoz odvojeno skupljenog korisnog otpada obavlja se prema utvrđenim planovima odvoza jedanput u 2 mjeseca. Postojeći zeleni otok u naselju Brestovac postoji na lokaciji u središtu naselja od 2010.god., a postavljen je u vrijeme kad se gospodarenje otpadom obavljalo u okviru tvrtke Tekija d.o.o.

2017. godine postavljena su dva zelena otoka u naseljima Gornji Gučani i Vilić selo. Na zelenim otocima odvojeno se sakupljaju papir, staklo i plastika, a odvoze jedanput tjedno. U 2017. godini odvojeno sakupljanje otpada u Općini Brestovac prošireno je na naselja Dolac, Nurkovac i Završje. Na području Općine Brestovac odvojenim sakupljanjem korisnog otpada do kraja 2017.god. obuhvaćeno je cca 42,5% korisnika usluge, uglavnom domaćinstava u individualnom stanovanju.

Općina Brestovac prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17) ima obvezu izgradnje reciklažnog dvorišta na svom području. Tijekom 2018.godine planirana je izgradnja reciklažnog dvorišta u Industrijskoj ulici u Požegi, a Općina Brestovac moći će sklopiti sporazum / ugovor o korištenju reciklažnog dvorišta sa Gradom Požega te na taj način korisnicima usluge sa svog područja omogućiti predaju otpada u reciklažnom dvorištu. Planirano je da sporazum / ugovor sa Gradom Požega bude na snazi do uspostavljanja reciklažnog dvorišta na području Općine Brestovac.

Sakupljanje i odvoz krupnog (glomaznog) otpada vrši se na način da Komunalac Požega d.o.o. obavještava korisnike putem medija i pisanih obavijesti o datumu odvoza istog s određenog područja uz napomenu da se korisnici komunalnih usluga, koji su podmirili svoje financijske obveze, a žele koristiti uslugu odvoza i zbrinjavanja glomaznog otpada, moraju javiti telefonskim putem, te da glomazni otpad ne smiju odlagati na javnu površinu, nego ga pripremiti za odvoz unutar svoje okućnice neposredno uz javnu površinu. Odvoz se na ovaj način obavlja jedanput godišnje. Sakupljanje krupnog (glomaznog) otpada za Općinu Brestovac predviđeno je i putem reciklažnog dvorišta koje se planira graditi na području Grada Požege sukladno potpisanom sporazumu / ugovoru o korištenju reciklažnog dvorišta

Zahtjev za smanjenje biorazgradivog otpada na odlagalištu korisnicima je upućen putem brošura iz 2010. god. u kojima su dani naputci o kompostiranju biorazgradivog otpada u vlastitim kompostištim (odlaganjem biorazgradivog otpada u kompostištim dobiva se kvalitetno prirodno gnojivo, smanjuje količina otpada na odlagalištu te sprječava stvaranje štetnih stakleničkih plinova). Smanjenje biorazgradivog otpada također je provedeno i kroz odvojeno sakupljanje papira u domaćinstvima i na zelenom otoku. Komposter za biorazgradivi otpad dodijeljeni su OŠ Dragutina Lermana u Brestovcu, te PŠ Ivandol, PŠ Skenderovci, PŠ Pavlovci i PŠ Zakorenje.

4. PODACI O ZBRINJAVANJU KOMUNALNOG I NEOTPASNOG PROIZVODNOG OTPADA TE PRIVREMENOM SKLADIŠTENJU KORISNOG OTPADA

Skupljeni komunalni i neopasni proizvodni otpad odlaže se na lokaciji odlagališta neopasnog otpada „Vinogradine“ koje se nalazi u k.o. Mihaljevci na k.č.br. 700, a odvojeno sakupljene vrste korisnog otpada privremeno skladište na odlagalištu te predaju ovlaštenim sakupljačima.

Prostor odlagališta sastoji se iz dvije cjeline: ulazno – izlazna zona i prostor oko odlagališta, te radna zona – prostor za odlaganje otpada. Ukupna površina unutar ograde je 10 ha. od čega je 5,7 ha predviđeno za prostor za odlaganje otpada. Trenutno se otpadom puni kasete 3. odlagališta, a na raspolaganju je i prostor posljednje kasete br. 4 izgrađene 2014.god. u koju se može odložiti cca 50000 m³ otpada. Preostali kapacitet otpada na odlagalištu „Vinogradine“ po procjenama Komunalca Požega d.o.o. iznosi cca 138.000,00 t.

Na odlagalište „Vinogradine“ u 2017.god. odloženo je 398,36 t otpada s područja Općine Brestovac, što je za 46,84 t manje u odnosu na prethodnu godinu (445,20 t). Otpad s područja Općine Brestovac čini 3,24 % ukupno odložene količine otpada na odlagalište u 2017.god. Odvojeno skupljenog otpada bilo je u 2017.god. 14,67 t, što je za 7,97 t više nego prethodne godine (6,70 t).

5. PODACI O PRIKUPLJENIM KOLIČINAMA KOMUNALNOG I KORISNOG OTPADA

KOLIČINE ODLOŽENOG OTPADA NA ODLAGALIŠTU "VINOGRADINE" U 2017. GOD. S PODRUČJA OPĆINE BRESTOVAC

Ključni broj	Vrsta otpada	Količina otpada /t/ 2017.
20 02 01	biorazgradivi otpad	0,56
20 03 01	miješani komunalni otpad	393,60
20 03 07	glomazni otpad	4,20
UKUPNO KOMUNALNI		398,36

KOLIČINE ODVOJENO SKUPLJENOG KORISNOG OTPADA PREDANOG OVLAŠTENIM SAKUPLJAČIMA U 2017. GOD.

Ključni broj	Vrsta otpada	Količina otpada /t/ 2017.
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	6,30
15 01 02	plastična ambalaža	3,32
15 01 07	staklena ambalaža	3,22
15 01 01	papir i karton	1,83
UKUPNO ODVOJENO SKUPLJENI OTPAD		14,67

6. PODACI O POSTOJEĆIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Komunalni otpad na području Općine Brestovac sakuplja se kombiniranim načinom putem vrećica, posuda 120 l i kontejnera 1.100 l, 5m³ i 7m³ i prevozi specijaliziranim vozilima. Stanovnici odlažu otpad na mjestu nastanka te ga dan prije dana odvoza iznose na javnu površinu na mjesto pristupačno specijaliziranim vozilima. Odvoz otpada vrši se u točno određenim intervalima prema Planu odvoza.

Otpadni papir, staklo i plastika skupljaju se putem plastičnih vreća 120l i kontejnerima 1.100l. Pri sakupljanju i odvozu otpada na području Općine Brestovac koriste se specijalizirana vozila za otpada– jedan autosmečar i jedan samopodizač.

Po preuzimanju otpada, isti se vozi na lokaciju odlagališta otpada „Vinogradine“ radi provedbe postupka odlaganja (miješani komunalni otpad) i privremenog skladištenja (korisni otpad) gdje se obavezno važe na kolnoj vagi odlagališta.

Odlagalište „Vinogradine“ je odlagalište neopasnog otpada smješteno u k.o. Mihaljevci na k.č.br. 700. Ukupni kapacitet odlagališta je 420.000 t. Odlaganje otpada vrši se istovremeno sa sanacijom odlagališta od 2004. god. Zatvaranje odlagališta predviđeno je krajem 2018.god., odnosno, godinu dana po početku rada Centra za gospodarenje otpadom, no na odlagalište će se otpad moći odlagati i nadalje ukoliko dobije status usklađenog odlagališta.

Na odlagalištu otpada ugrađen je donji brtveni sloj koji se sastoji od gline koeficijenta vodopropusnosti $k=10^{-9}$ m/s, HDPE folije, geotekstila i drenažnog sloja za procjedne vode s drenažnim cijevima. Otpad se odlaže na način da se osigura stabilnost otpadne mase.

Tehnologija odlaganja otpada se sastoji iz sljedećih osnovnih operacija:

- istresanje otpada na radnu površinu
- rasprostiranje otpada u slojeve
- zbijanje otpada
- povremeno prekrivanje inertnim materijalom
- prekrivanje popunjene etaže slojem inertnog materijala.

Na odlagalištu otpada uspostavljen je pasivni sustav otplinjavanja putem ugrađenih odzračnika. Sanitarne otpadne vode skupljaju se u vodonepropusnom sabirnom bazenu te zbrinjavaju od strane ovlaštene pravne osobe. Tehnološke otpadne vode od pranja vozila i opreme te s platoa reciklažnog dvorišta i otpadne vode od manipulativnih prostora se nakon propuštanja kroz taložnik i separator ulja i masti ispuštaju putem kontrolnog okna u odvodni kanal odlagališta koji je spojen s postojećim kanalom uz cestu Požega –Alilovci koji se spaja s Kiselim potokom. Oborinska voda iz obodnog kanala ispušta se preko kontrolnog okna također u odvodni kanal. Procjedne vode s tijela odlagališta skupljaju se u dvije lagune za procjedne vode. Na lokaciji se provodi recirkulacija procjednih voda po tijelu odlagališta.

U ulaznoj zoni smješteni su svi objekti potrebni za rad sanitarnog odlagališta. Jedan dio ovog prostora je asfaltiran kako bi se omogućio lakši rad zaposlenima, dok je ostatak ozelenjen.

Ukupna površina ove zone je 9100 m² od čega je 1880 m² asfaltirano. Ovdje se nalaze:

- ulazna vrata
- porta i objekt za zaposlene – kontrola ulaza
- nadstrešnica za kompaktor (garaža)
- spremište otpada (boksovi)
- kolna vaga
- parkiralište
- plato za pranje vozila
- sabirni bazen za sanitarne otpadne vode
- energetski objekt (za smještaj alata, rezervnih dijelova, goriva i sl.)

Reciklažno dvorište nalazi se na asfaltiranoj površini. Površina reciklažnog dvorišta je cca 780 m², a u 2017.god. planirano je njegovo proširenje i opremanje u skladu sa zakonskom regulativom. U sklopu reciklažnog dvorišta privremeno se skladišti izdvojeno prikupljen otpad. Reciklažno dvorište predstavlja kontrolirani prostor koji ima osnovnu funkciju razvrstavanja i privremenog skladištenja posebnih vrsta otpada koje nastaju na gravitirajućem području (papir, staklo, plastika i sl.)

7. PLANIRANE GRAĐEVINE U GOSPODARENJU OTPADOM

Na području Općine Brestovac, osim opremanja zelenih otoka i izgradnje reciklažnog dvorišta, ne planira se izgradnja ostalih građevina za gospodarenje otpadom. Općina Brestovac koristit će postojeće odlagalište Vinogradine, a po njegovom zatvaranju, otpad s područja Općine Brestovac odvozi će se u Centar za gospodarenje otpadom Šagulje, sukladno Izmjenama i dopunama Plana gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007.-2015.god. (NN 46/15) i

sukladno Planu gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017. – 2022. godine (NN 3/17). Općina Brestovac koristit će reciklažno dvorište čija je gradnja planirana u Industrijskoj ulici u Požegi, ukoliko sa Gradom Požega sklopi sporazum / ugovor o korištenju reciklažnog dvorišta do izgradnje reciklažnog dvorišta na svom području.

8. POSEBNE KATEGORIJE OTPADA I OPASNI OTPAD

Od posebnih kategorija otpada s područja Općine Brestovac prikuplja se ambalažni otpad od papira, stakla i plastike. Sakupljanje se vrši na zelenim otocima u naseljima Brestovac, Gornji Gučani i Vilić Selo, odvozi jedanput tjedno, privremeno skladišti na reciklažnom dvorištu odlagališta Vinogradine te predaje ovlaštenim sakupljačima. Dio ambalažnog otpada izdvoji se iz otpada skupljenog primarnom selekcijom u domaćinstvima (u naseljima Brestovac, Dolac, Nurkovac, Završje) putem vreća od 120 l za odvojeno sakupljanje otpada koje se dodjeljuju domaćinstvima. Odvoz iz domaćinstava se vrši jedanput ili dvaput u 2 mjeseca, privremeno skladišti na odlagalištu Vinogradine te predaje ovlaštenim sakupljačima. Korisnici s područja Općine Brestovac imaju mogućnost odložiti otpadni tekstil na lokaciji upravne zgrade Komunalca Požega i odlagališta Vinogradine. Za ostale posebne kategorije otpada (biootpad, građevni otpad i sl.) planirano je sakupljanje na reciklažnom dvorištu u Industrijskoj ulici u Požegi do izgradnje reciklažnog dvorišta na području Općine Brestovac. Komunalac Požega d.o.o. ne vrši zbrinjavanje električnih uređaja i opreme, otpadnih vozila, guma, ulja, medicinskog otpada i sl. jer se radi o posebnim kategorijama otpada (opasni otpad) za čije sakupljanje i zbrinjavanje nema dozvolu, te nema podatke o istom. Sve navedene opasne vrste otpada potrebno je zbrinjavati putem ovlaštenih sakupljača i oporabitelja u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima.

9. IZVORI I VISINA SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA I OSTALI TROŠKOVI

Za naknadu za odlaganje i zbrinjavanje otpada koja se plaća Gradu Požegi utrošeno je 25.674,30 kuna.

Za izradu plana gospodarenja otpadom utrošeno je 10.312,50 kuna.

10. ZAKLJUČAK

Općina Brestovac poduzima mjere kako bi se smanjila količina miješanog komunalnog otpada / količina prikupljenog otpada kako bi se što više otpada odvojilo i recikliralo. U tu svrhu uvedene su određene mjere kao npr. Dodjela kompostera, zeleni otoci, edukacija stanovništva različitih dobnih skupina radi podizanja svijesti stanovništva o aktivnoj i jednako važnoj ulozi svakog pojedinca .

PREDSJEDNIK VIJEĆA

Tomo Vrhovac

KLASA:351-01/18-01/01
URBROJ:2177-02/01-18-1
Brestovac,23.03.2018.g.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Brestovac ("Službeni glasnik Općine Brestovac" broj 3/2013 i 9/2013) Općinsko vijeće Općine Brestovac na 8.sjednici održanoj 23.ožujka 2018.godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Polugodišnjeg izvješća o radu načelnika
Općine Brestovac za razdoblje srpanj-prosinac 2018.g.

Općinsko vijeće općine Brestovac prihvaća Polugodišnje izvješće o radu načelnika Općine Brestovac za razdoblje srpanj-prosinac 2018.g.

KLASA:123-01/18-01/01
URBROJ:2177-02/01-18-2
Brestovac,23.03.2018.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRESTOVAC

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomo Vrhovac



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO SLAVONSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRESTOVAC
Načelnik
KLASA:123-01/18-01/01
URBROJ:2177-02/03-18-1
Brestovac,7.ožujka 2018.g.

Na temelju članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07 i 125/08) i članka 48. Statuta općine Brestovac („Službeni glasnik Općine Brestovac“ broj 3/2013 i 9/2013), Općinski načelnik Općine Brestovac podnosi

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE
O RADU NAČELNIKA OPĆINE BRESTOVAC
ZA RAZDOBLJE SRPANJ-PROSINAC 2017.GODINE

Prema Statutu Općine Brestovac, a u skladu s zakonskim obvezama, Načelnik je obavezan dva puta godišnje podnijeti Općinskom vijeću izvješće o svom radu. Izvješće se odnosi na razdoblje 01.07.2017. – 31.12.2017. godine, kako slijedi:

Sukladno ovlaštenjima iz Statuta, Općinskom vijeću podnošeni su prijedlozi općih akata vezanih za proračun općine i komunalne djelatnosti, kao i godišnji programi održavanja i gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture te ostali opći akti.

Popis općih akata te izvješća i programa pripremljenih za općinsko vijeće (2., 3., 6. i 7. sjednica vijeća):

- Odluka o dodjeli javnih priznanja u 2017. godini
- Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Brestovac za 2017.g.
- Godišnji program javnih potreba u predškolskom odgoju, osnovnom i srednjoškolskom obrazovanju u Općini Brestovac za 2018. godinu
- Odluka o izmjeni Odluke o sufinanciranju smještaja djece u dječje vrtiće
- Odluka o izvršavanju proračuna za 2018. godinu
- Proračun Općine Brestovac za 2018. godinu
- Odluka o raspoređivanju sredstava političkim strankama za razdoblje lipanj-prosinac 2017
- Odluka o sufinanciranju troškova umjetnog osjemenjivanja u 2018.g.
- Program gradnje objekata komunalne infrastrukture za 2018.g.
- Program održavanja objekata komunalne infrastrukture za 2018.g.
- Program utroška sredstava od naknade za nezakonito izgrađene zgrade za 2018.g.
- Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2018.g.
- Zaključak o dodjeli stana u najam-Birešić
- Zaključak o dodjeli stana u najam-Kostadinović
- Zaključak o usvajanju Plana gospodarenja otpadom Općine Brestovac za razdoblje 2017-2022.
- Izmjene i dopune Proračuna Općine Brestovac za 2017. godinu
- Izmjene Programa gradnje objekata komunalne infrastrukture za 2017.g.
- Izmjene Programa javnih potreba u kulturi u 2017. godini
- Odluka o određivanju Dana branitelja Općine Brestovac

Odluka o promjeni granica naselja Jaguplije i Skenderovci

Odluka o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na novčanu pomoć za opremu novorođenog djeteta

U izvještajnom razdoblju nakon uspješnog završetka svih aktivnosti vezane za provedbu geodetske izmjere za naselja Jaguplije i Skenderovci i stavljanjem u službenu upotrebu nastavljen je program geodetskih izmjera.

Potpisan je Ugovor o javnim uslugama obavljanja geodetsko-katastarskih usluga u svrhu izrade katastra nekretnina na području općine Brestovac za katastarske općine Daranovci i Zakorenje između Državne geodetske uprave, Općine Brestovac i Požeško-slavonske županije kao naručitelja i tvrtki izvođača.

Ukupna vrijednost ovih poslova izmjere je 3.865.525,00 kuna od čega Državna geodetska uprava osigurava 40 % (1.546.210,00 kn), Požeško-slavonska županija 10% (386.552,50 kn), a Općina Brestovac 50% sredstava (1.932.762,50 kn). Projekt se financira tijekom četiri proračunske godine (2017. do 2020.g).

U rujnu 2017.godine započeli su radovi na cjelovitoj obnovi poslovne zgrade Općine Brestovac, a obuhvaćaju građevinsko obrtničke radove adaptacije, rekonstrukciju elektroinstalacija, rekonstrukciju grijanja te sanaciju vlage.

Ukupna vrijednost ugovorenih radova adaptacije zgrade iznosi 964.925,02 kn+PDV, a do kraja 12.mjeseca izvršeno je oko 80% radova.

U izvještajnom razdoblju izvršeni su slijedeći radovi i aktivnosti:

- priključenje zgrade općine na kanalizacijsku mrežu
- sanacija mosta na rijeci Orljavi na NC Orljavac-Podsreće,
- izmjena svjetiljki javne rasvjete (LED rasvjeta) u Požeškoj ulici u Brestovcu i izgradnja nove javne rasvjete u naselju Pasikovci

Na Poziv za iskaz interesa za sufinanciranje projekata prema Programu pripreme lokalnih razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz ESI fondova Ministarstva regionalnog razvoja prijavljeni su projekti (za izradu tehničke dokumentacije do ishoda izdavanja građevne dozvole):

- IZGRADNJA PJEŠAČKE I BIKIKLISTIČKE STAZE UZ DRŽAVNU CESTU (DC 51) POŽEGA –ZAVRŠJE – BRESTOVAC – ORLJAVAC (DC51) I (DC 38) BRESTOVAC – IVANDOL - NOVA GRADIŠKA (DC38)

Procijenjena vrijednost izrade projektne dokumentacije je 247.500,00 kuna, a intenzitet potpore je 89 % (89% iz proračuna RH, 11% iz proračuna Općine)

Procijenjena vrijednost investicije na projektu je 7,5 mil.kuna.

- REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE (DC38) ORLJAVAC – PODSREĆE – MILIVOJEVCI (ŽC 4113)

Procijenjena vrijednost izrade projektne dokumentacije je 242.500,00 kuna, a intenzitet potpore je 89 % (89% iz proračuna RH, 11% iz proračuna Općine)

Procijenjena vrijednost investicije na projektu je 7,5 mil.kuna + PDV.

U izvještajnom razdoblju odobreni su i slijedeći projekti i programi:

- Projekt „ZAJEDNO MOŽEMO VIŠE“ financiranog iz Europskog socijalnog fonda, nositelj projekta je Udruga Veličanka, a projektne partneri su općine Brestovac, Kaptol, Jakšić, Velika i Čaglin, Grad Kutjevo, Požeško-slavonska županija, Centar za socijalnu skrb, te Hrvatski zavod za zapošljavanje

Aktivnost projekta čine osposobljavanje i zapošljavanje nezaposlenih žena na 24 mjeseca te pružanje usluge podrške i pomoći starijim i osobama u nepovoljnom položaju (za područje Općine Brestovac zaposlit će se 11 nezaposlenih žena)

Ukupna vrijednost projekta je 8.266.601,80 kuna.

- Projekt „U PROJEKT SE UKLJUČI I PRIJEVOZ NARUČI“
Nositelj projekta je Udruga Humanum iz Požege, a Općina Brestovac je partner u provedbi, cilj projekta je osigurati besplatne prijevozne usluge prema starijoj populaciji u ruralnim područjima Općine Brestovac; prijevoz uključuje i sva okolna naselja. Plan projekta je kroz razdoblje od 12 mjeseci osigurati besplatnu tjednu uslugu specijaliziranog prijevoza namijenjenog osobama starijima od 65 godina s područja Općine Brestovac.
- Program javnog rada –Aktivacija nezaposlenih osoba na poslovima preventivnih mjera zaštite od poplava i bujičnih poplava, zaposlene su 4 nezaposlene osobe na 6 mjeseci na poslovima čišćenja drveća i niskog raslinja, održavanja poljskih puteva, čišćenja kanala i sl.

Potpore, subvencije i pomoći iz proračuna općine za izvještajno razdoblje utvrđene Odlukama i Programima javnih potreba u pojedinim djelatnostima (socijalna skrb, šport, udruge proizašle iz domovinskog rata, neprofitne udruge i dr.) su izvršavane planiranom dinamikom.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zdravko Mandić, inž.



REPUBLIKA HRVATSKA
 POŽEŠKO SLAVONSKA ŽUPANIJA
 OPĆINA BRESTOVAC
 Načelnik
 KLASA:320-02/18-01/01
 URBROJ:2177-02/03-18-1
 Brestovac,22.ožujka 2018.g.

Na temelju članka 35. i 391. stavka 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine br. 91/96, 68/98, 137/99 – Odluka Ustavnog suda, 22/00 - Odluka Ustavnog suda, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09,153/09,143/12 i 152/14), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine” broj 33/01, br. 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09,150/11,144/12,19/13 i 137/15), te članka 46. Statuta Općine Općine Brestovac (Službeni glasnik Općine Brestovac br.3/2013 i 9/2013) Općinski načelnik Općine Brestovac donosi

**ODLUKU
 O RASPISIVANJU NATJEČAJA ZA PRODAJU NEKRETNINA
 U VLASNIŠTVU OPĆINE BRESTOVAC**

Članak 1.

Ovom Odlukom odobrava se prodaja nekretnina u vlasništvu i Općine Brestovac i to:

Redni broj	Katastarska čestica	Katastarska općina	Ukupna površina (podaci u zemljišnim knjigama)	Ukupna površina (podaci u katastru)	Namjena	Početna cijena u kunama
1.	301/1	Novo Zvečevo	965 m ²	965 m ²	Građevinsko zemljište	19.200,00
2.	301/2	Novo Zvečevo	875 m ²	875 m ²	Građevinsko zemljište	17.800,00
3.	301/3	Novo Zvečevo	875 m ²	875 m ²	Građevinsko zemljište	17.800,00
4.	249/1	Novo Zvečevo	1.112 m ²	1.112 m ²	Građevinsko zemljište	22.700,00

Nekretnine su upisane u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Požegi kao vlasništvo Općine Brestovac s zabilježbom posebnog pravnog režima za područje Parka prirode Papuk.

Članak 2.

Nekretnine iz članka 1. ove Odluke prodaju se u cijelosti po početnoj cijeni navedenoj u članku 1, što je ujedno i procijenjena vrijednost predmetnih nekretnina po ovlaštenom sudskom procjenitelju uvećana za troškove procjene i objave natječaja.

Članak 3.

Prodaja se vrši putem javnog natječaja objavljenog u Narodnim novinama-oglasni dio, na oglasnoj ploči Općine i web stranici Općine.

Članak 4.

Stručne i administrativne poslove oko objave ovog natječaja obavljati će Jedinstveni upravni odjel Općine Brestovac,a otvaranje i pregled ponuda izvršiti će Povjerenstvo sastavljeno od sljedećih članova:

1. Marija Barunović,
2. Krešimir Klarić,
3. Tomo Vrhovac.

Povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka će po otvaranju i pregledu ponude svoj zapisnik o istome dostaviti Načelniku Općine Brestovac na razmatranje i donošenje Odluke o odabiru/poništenju.

Članak 5.

Pravo sudjelovanja u javnom natječaju imaju fizičke i pravne osobe koje prema pozitivnim propisima Republike Hrvatske mogu stjecati vlasništvo nekretnina u Republici Hrvatskoj.

Za sudjelovanje u natječaju plaća se jamčevina u iznosu od 10% početne cijene nekretnine za koju se natjecatelj natječe.

Članak 6.

Uvjeti natječaja:

- porez na promet nekretnina i ostale troškove vezane za kupnju i prijenos vlasništva snosi kupac,
- isplata kupoprodajne cijene vrši se u roku od 30 dana od dana donošenja Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača – Odluke o prodaji nekretnine, te će se po uplati kupoprodajne cijene u cijelosti zaključiti ugovor o prodaji,

Ponuditelji u ponudi moraju navesti i priložiti:

- ime i prezime, prebivalište za fizičke osobe, naziv tvrtke i sjedište za pravne osobe, domovnicu ili presliku osobne iskaznice ili putovnice za fizičke osobe ili podatke o registraciji za pravne osobe, OIB
- oznaku nekretnine za koju se daje ponuda (broj katastarske čestice,katastarska općina),
- iznos ponuđene cijene
- dokaz o plaćenju jamčevini

Članak 7.

Rok za dostavu ponuda ne može biti manji od 10 dana od dana objave natječaja.

Ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici s oznakom „Ne otvaraj – ponuda za kupnju zemljišta“ poštom ili osobno na adresu Općina Brestovac,Požeška 76,34322 Brestovac.

Članak 8.

Najpovoljniji ponuditelj na natječaju smatrati će se onaj koji ponudi najviši iznos povrha početne cijene, uz zadovoljavanje svih ostalih elemenata natječaja.

Članak 9.

Općina Brestovac ne odgovara za neusklađenost podataka koji se odnose na površinu, kulturu ili namjenu nekretnine,a koji mogu proizaći iz katastarske,zemljišnoknjižne i druge

dokumentacije te stvarnog stanja u prostoru, odnosno nekretnine se prodaju po načelu „viđeno-kupljeno“.

Članak 10.

Općina Brestovac zadržava pravo da ne prihvati niti jednu ponudu, odnosno poništi natječaj u cijelosti ili u njegovim dijelovima, bez ikakve odgovornosti prema ponuditeljima.

Nepotpune i nepravodobne ponude se neće razmatrati.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Brestovac.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zdravko Mandić, inž. elektroteh.