



# SLUŽBENI GLASNIK

## OPĆINE BRESTOVAC

List izlazi prema potrebi • Broj 7/2019 • Brestovac, 18.11.2019. godine

### S A D R Ž A J

#### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- |  |    |
|--|----|
| 1. II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Brestovac za 2019. godinu   | 2  |
| 2. Izmjene Programa građenja komunalne infrastrukture u 2019. godini | 11 |
| 3. Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2019. g.           | 13 |
| 4. Zaključak o sufinanciranju ljekarničke jedinice u 2020. g.        | 14 |

#### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- |  |    |
|--|----|
| 1. Procedura upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Brestovac | 15 |
| 2. Procedura izdavanja i obračunavanja putnih naloga                               | 20 |
| 3. Procedura blagajničkog poslovanja u Općini Brestovac                            | 23 |

Na temelju članka 37. i 39. st. 2. Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Brestovac (Službeni glasnik Općine Brestovac broj 3/2013 i 9/2013), Općinsko vijeće Općine Brestovac na svojoj 20.sjednici održanoj 15.studenog 2019. godine donijelo je

## II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Brestovac za 2019 godinu

### Članak 1.

Članak 1.Proračuna Općine Brestovac za 2019.godinu mijenja se i glasi: „Proračun Općine Brestovac za 2019. godinu sastoji se od:

<b>RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>	Plan proračuna 2019.Rebalans I.	Povećanje / smanjenje	Plan proračuna 2019.Rebalans II.
Prihodi poslovanja	10.556.000,00 kn	195.000,00 kn	10.751.000,00 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	435.000,00 kn	-195.000,00 kn	240.000,00 kn
<b>UKUPNO PRIHODA</b>	<b>10.991.000,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>10.991.000,00 kn</b>
Rashodi poslovanja	5.899.000,00 kn	-45.000,00 kn	5.854.000,00 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.813.000,00 kn	45.000,00 kn	4.858.000,00 kn
<b>UKUPNO RASHODA</b>	<b>10.712.000,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>10.712.000,00 kn</b>
<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>	<b>279.000,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>279.000,00 kn</b>

### RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	-279.000,00 kn	0,00 kn	-279.000,00 kn
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	279.000,00 kn	0,00 kn	279.000,00 kn

### RAČUN FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>
<b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>

### Članak 2.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci proračuna prema ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu zaduživanja/financiranja u općem djelu Proračuna, a u posebnom dijelu prema izvorima, korisnicima, aktivnostima i projektima te razvojnim programima kako slijedi:

## I. OPĆI DIO

### Ekonomska klasifikacija - Opći dio - prihodi

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2019 - Rebalans I.	Povećanje/ smanjenje	Plan proračuna 2019 - Rebalans II.
1	2	3	4	5
611	Porez i prizor na dohodak	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00
613	Porezi na imovinu	250.000,00	0,00	250.000,00
614	Porezi na robu i usluge	40.000,00	0,00	40.000,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	900.000,00	310.000,00	1.210.000,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	440.000,00	-340.000,00	100.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	350.000,00	0,00	350.000,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	6.000,00	0,00	6.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	1.200.000,00	305.000,00	1.505.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	350.000,00	-80.000,00	270.000,00
683	Ostali prihodi	10.000,00	0,00	10.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	250.000,00	-100.000,00	150.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	185.000,00	-95.000,00	90.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>10.991.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.991.000,00</b>

### Ekonomska klasifikacija - Opći dio - rashodi

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2019 - Rebalans I.	Povećanje/ smanjenje	Plan proračuna 2019 - Rebalans II.
1	2	3	4	5
311	Plaće (Bruto)	695.000,00	-13.000,00	682.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	37.000,00	10.000,00	47.000,00
313	Doprinosi na plaće	128.000,00	-11.000,00	117.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	103.000,00	20.000,00	123.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	654.000,00	2.000,00	656.000,00
323	Rashodi za usluge	1.707.000,00	-54.000,00	1.653.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	445.000,00	31.000,00	476.000,00
343	Ostali financijski rashodi	105.000,00	0,00	105.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	30.000,00	0,00	30.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	90.000,00	0,00	90.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	470.000,00	0,00	470.000,00
381	Tekuće donacije	865.000,00	0,00	865.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	40.000,00	-30.000,00	10.000,00
385		30.000,00	0,00	30.000,00
386	Kapitalne pomoći	500.000,00	0,00	500.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	70.000,00	0,00	70.000,00
412	Nematerijalna imovina	400.000,00	30.000,00	430.000,00
421	Građevinski objekti	1.200.000,00	-210.000,00	990.000,00
422	Postrojenja i oprema	183.000,00	-20.000,00	163.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	0,00	100.000,00

451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.860.000,00	245.000,00	3.105.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>10.712.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.712.000,00</b>

**II. POSEBNI DIO**

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2019 - Rebalans I.	Povećanje/ smanjenje	Plan proračuna 2019 - Rebalans II.
1	2	3	4	5
<b>RAZDJEL</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>10.712.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.712.000,00</b>
<b>001</b>				
<b>GLAVA</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>10.712.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.712.000,00</b>
<b>00101</b>				
<b>Program</b>	<b>JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>	<b>1.627.000,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>1.643.000,00</b>
<b>1001</b>				
<b>A100010Akt.</b>	<b>REDOVNA DJELATNOST</b>	<b>1.304.000,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>1.332.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0100 Opće javne usluge			
311	Plaće (Bruto)	420.000,00	0,00	420.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	10.000,00	35.000,00
313	Doprinosi na plaće	70.000,00	0,00	70.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	74.000,00	10.000,00	84.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	133.000,00	0,00	133.000,00
323	Rashodi za usluge	304.000,00	33.000,00	337.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	138.000,00	5.000,00	143.000,00
343	Ostali financijski rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	40.000,00	-30.000,00	10.000,00
<b>A100011Akt.</b>	<b>PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>190.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>190.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0100 Opće javne usluge			
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	160.000,00	0,00	160.000,00
385		30.000,00	0,00	30.000,00
<b>A100012Akt.</b>	<b>DAN OPĆINE</b>	<b>22.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0100 Opće javne usluge			
323	Rashodi za usluge	10.000,00	-9.000,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	17.000,00	29.000,00
<b>A100013Akt.</b>	<b>RAD POLITIČKIH STRANAKA</b>	<b>28.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0100 Opće javne usluge			
381	Tekuće donacije	28.000,00	0,00	28.000,00
<b>A100014Akt.</b>	<b>PROVEDBA IZBORA</b>	<b>38.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>38.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0100 Opće javne usluge			
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.000,00	0,00	38.000,00
<b>K100001Akt.</b>	<b>INFORMATIZACIJA I OPREMANJE UREDA</b>	<b>35.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0100 Opće javne usluge			
422	Postrojenja i oprema	35.000,00	-20.000,00	15.000,00
<b>K100002Akt.</b>	<b>DODATNA ULAGANJA U OPĆINSKU ZGRADU</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0100 Opće javne usluge			
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>Program</b>	<b>ODRŽAVANJE KOMUNALNE</b>	<b>896.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>936.000,00</b>
<b>1002</b>	<b>INFRASTRUKTURE</b>			
<b>A100020Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA I GROBLJA</b>	<b>186.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>186.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0600 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	0,00	30.000,00

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2019 - Rebalans I.	Povećanje/ smanjenje	Plan proračuna 2019 - Rebalans II.
1	2	3	4	5
323	Rashodi za usluge	116.000,00	0,00	116.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	40.000,00
<b>A100021Akt.</b>	<b>JAVNA RASVJETA</b>	<b>320.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>320.000,00</b>
Izv. 1 4	Funkcija: 0600 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
322	Rashodi za materijal i energiju	270.000,00	0,00	270.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>A100022Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE CESTA</b>	<b>390.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>430.000,00</b>
Izv. 1 4	Funkcija: 0600 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
323	Rashodi za usluge	390.000,00	40.000,00	430.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
<b>Program</b>	<b>KAPITALNA ULAGANJA U KOMUNALNU</b>	<b>3.460.000,00</b>	<b>-15.000,00</b>	<b>3.445.000,00</b>
<b>1003</b>	<b>INFRASTRUKTURU</b>			
<b>A100030Akt.</b>	<b>KOMUNALNE VODNE GRAĐEVINE</b>	<b>550.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>550.000,00</b>
Izv. 1 4	Funkcija: 0600 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
386	Kapitalne pomoći	500.000,00	0,00	500.000,00
<b>A100031Akt.</b>	<b>IZGRADNJA JAVNE RASVJETE</b>	<b>200.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>240.000,00</b>
Izv. 1 4	Funkcija: 0100 Opće javne usluge			
421	Građevinski objekti	200.000,00	40.000,00	240.000,00
<b>A100032Akt.</b>	<b>IZGRADNJA I DODATNA ULAGANJA U PROMETNICE-MOST BORIČEVCI</b>	<b>300.000,00</b>	<b>-300.000,00</b>	<b>0,00</b>
Izv. 1 4	Funkcija: 0600 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
421	Građevinski objekti	300.000,00	-300.000,00	0,00
<b>A100033Akt.</b>	<b>IZGRADNJA I DODATNA ULAGANJA NA OSTALIM OBJEKTIMA</b>	<b>2.280.000,00</b>	<b>245.000,00</b>	<b>2.525.000,00</b>
Izv. 1 4 5	Funkcija: 0600 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
421	Građevinski objekti	650.000,00	50.000,00	700.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.630.000,00	195.000,00	1.825.000,00
<b>A100034Akt.</b>	<b>KATASTAR GROBLJA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0600 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00
<b>A100035Akt.</b>	<b>GOSPODARENJE OTPADOM</b>	<b>130.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>130.000,00</b>
Izv. 1 5	Funkcija: 0600 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	50.000,00
422	Postrojenja i oprema	80.000,00	0,00	80.000,00
<b>Program</b>	<b>POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA</b>	<b>32.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>32.000,00</b>
<b>1004</b>	<b>I ENERGETSKE UČINKOVITOSTI</b>			
<b>A100040Akt.</b>	<b>POTICAJI U POLJOPRIVREDI</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0400 Ekonomski poslovi			
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	30.000,00	0,00	30.000,00
<b>A100042Akt.</b>	<b>DONACIJE POLJOPRIVREDNIM UDRUGAMA</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0600 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
381	Tekuće donacije	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>Program</b>	<b>SOCIJALNA SKRB, JAVNO ZDRAVSTVO</b>	<b>762.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>762.000,00</b>
<b>1005</b>	<b>I KULTURA</b>			
<b>A100050Akt.</b>	<b>DERATIZACIJA</b>	<b>72.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>72.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0700 Zdravstvo			
323	Rashodi za usluge	72.000,00	0,00	72.000,00
<b>A100051Akt.</b>	<b>POMOĆI OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA</b>	<b>210.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>210.000,00</b>
Izv. 1 4 5	Funkcija: 1000 Socijalna zaštita			

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2019 - Rebalans I.	Povećanje/ smanjenje	Plan proračuna 2019 - Rebalans II.
1	2	3	4	5
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	210.000,00	0,00	210.000,00
<b>A100052Akt.</b>	<b>SUFINANCIRANJE SMJEŠTAJA DJECE U DJEČJE VRTIĆE</b>	<b>210.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>210.000,00</b>
Izv. 1 5	Funkcija: 1000 Socijalna zaštita			
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	210.000,00	0,00	210.000,00
<b>A100053Akt.</b>	<b>DONACIJE HUMANITARNIM I NEPROFITNIM UDRUGAMA</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0100 Opće javne usluge			
381	Tekuće donacije	80.000,00	0,00	80.000,00
<b>A100054Akt.</b>	<b>DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA</b>	<b>45.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>45.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0800 Rekreacija, kultura i religija			
381	Tekuće donacije	45.000,00	0,00	45.000,00
<b>A100055Akt.</b>	<b>CRVENI KRIŽ</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 1000 Socijalna zaštita			
381	Tekuće donacije	25.000,00	0,00	25.000,00
<b>A100056Akt.</b>	<b>DONACIJE ZA MANIFESTACIJE, POKROVITELJSTVA I SL.</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0100 Opće javne usluge			
381	Tekuće donacije	60.000,00	0,00	60.000,00
<b>A100058Akt.</b>	<b>JAVNE POTREBE U KULTURI</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0800 Rekreacija, kultura i religija			
381	Tekuće donacije	60.000,00	0,00	60.000,00
<b>Program 1006</b>	<b>ŠKOLSTVO I PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>155.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>155.000,00</b>
<b>A100060Akt.</b>	<b>SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0900 Obrazovanje			
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>A100061Akt.</b>	<b>TEKUĆE POMOĆI OŠ D.LERMANA</b>	<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>90.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0900 Obrazovanje			
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	90.000,00	0,00	90.000,00
<b>A100062Akt.</b>	<b>SUFINANCIRANJE RADA S ŠKOLSKOM DJECOM</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0900 Obrazovanje			
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>Program 1007</b>	<b>ZAŠTITA I SPAŠAVANJE</b>	<b>502.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>502.000,00</b>
<b>A100070Akt.</b>	<b>REDOVNA DJELATNOST VATROGASTVA - ZAKONSKA OBVEZA</b>	<b>350.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>350.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0300 Javni red i sigurnost			
381	Tekuće donacije	350.000,00	0,00	350.000,00
<b>A100071Akt.</b>	<b>POMOĆI VATROGASNIM DRUŠTVIMA IZNAD ZAK. MINIM.</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0300 Javni red i sigurnost			
381	Tekuće donacije	100.000,00	0,00	100.000,00
<b>A100072Akt.</b>	<b>CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>52.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>52.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0300 Javni red i sigurnost			
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	0,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	12.000,00	0,00	12.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>Program 1008</b>	<b>ŠPORT I REKRACIJA</b>	<b>230.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>230.000,00</b>

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2019 - Rebalans I.	Povećanje/ smanjenje	Plan proračuna 2019 - Rebalans II.
1	2	3	4	5
<b>A100080Akt.</b>	<b>TEKUĆE POMOĆI ŠPORTSKIM UDRUGAMA</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0800 Rekreacija, kultura i religija			
381	Tekuće donacije	100.000,00	0,00	100.000,00
<b>A100081Akt.</b>	<b>IZGRADNJA I ULAGANJA U ŠPORTSKA I DJEČJA IGRALIŠTA</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0800 Rekreacija, kultura i religija			
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	10.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	70.000,00	0,00	70.000,00
<b>A100131Akt.</b>	<b>SPORTSKA TAKMIČENJA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0800 Rekreacija, kultura i religija			
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	40.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>Program</b>	<b>MJESNA SAMOUPRAVA</b>	<b>1.341.000,00</b>	<b>61.000,00</b>	<b>1.402.000,00</b>
<b>1009</b>				
<b>A100090Akt.</b>	<b>MATERIJALNI TROŠKOVI</b>	<b>133.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>138.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0100 Opće javne usluge			
322	Rashodi za materijal i energiju	55.000,00	0,00	55.000,00
323	Rashodi za usluge	68.000,00	0,00	68.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	5.000,00	15.000,00
<b>A100091Akt.</b>	<b>BRESTOVAČKI SUSRETI</b>	<b>15.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>21.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0800 Rekreacija, kultura i religija			
323	Rashodi za usluge	15.000,00	2.000,00	17.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	4.000,00	4.000,00
<b>A100092Akt.</b>	<b>OPREMANJE I DODATNA ULAGANJA NA DOMOVIMA</b>	<b>1.193.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>1.243.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0600 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
322	Rashodi za materijal i energiju	35.000,00	0,00	35.000,00
422	Postrojenja i oprema	8.000,00	0,00	8.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.150.000,00	50.000,00	1.200.000,00
<b>Program</b>	<b>PROSTORNO PLANSKA I PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA</b>	<b>1.032.000,00</b>	<b>-110.000,00</b>	<b>922.000,00</b>
<b>1010</b>				
<b>A100100Akt.</b>	<b>GEODETSKO KATASTARSKJE USLUGE</b>	<b>80.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0600 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
323	Rashodi za usluge	80.000,00	-50.000,00	30.000,00
<b>A100101Akt.</b>	<b>PROSTORNO PLANSKI DOKUMENTI I PROJEKTI</b>	<b>460.000,00</b>	<b>-60.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0600 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
323	Rashodi za usluge	360.000,00	-60.000,00	300.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	0,00	100.000,00
<b>A100102Akt.</b>	<b>LEGALIZACIJA ZGRADA</b>	<b>90.000,00</b>	<b>-30.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0600 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
323	Rashodi za usluge	70.000,00	-30.000,00	40.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>A100112Akt.</b>	<b>OBNOVA KATASTRA I ZEMLJIŠNIH KNJIGA U K.O. JAGUPLIJE, DARANOVCI, ZAKORENJE</b>	<b>402.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>432.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0600 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
412	Nematerijalna imovina	400.000,00	30.000,00	430.000,00
<b>Program</b>	<b>OTKUP, PRODAJA I ZAKUP ZEMLJIŠTA</b>	<b>105.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>105.000,00</b>
<b>1011</b>				
<b>A100110Akt.</b>	<b>POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE U VLASNIŠTVU RH</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0100 Opće javne usluge			

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2019 - Rebalans I.	Povećanje/ smanjenje	Plan proračuna 2019 - Rebalans II.
1	2	3	4	5
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>A100111Akt.</b>	<b>OTKUP ZEMLJIŠTA I OSTALIH PRAVA</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>
Izv. 1	6 7 Funkcija: 0800 Rekreacija, kultura i religija			
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	70.000,00	0,00	70.000,00
<b>Program</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI</b>	<b>437.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>467.000,00</b>
	<b>1012 VLASTITOG POGONA</b>			
<b>A100120Akt.</b>	<b>TROŠKOVI ZAPOSLENIH I MATERIJALNI TROŠKOVI</b>	<b>387.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>417.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0100 Opće javne usluge			
311	Plaće (Bruto)	175.000,00	7.000,00	182.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00	0,00	12.000,00
313	Doprinosi na plaće	37.000,00	-5.000,00	32.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	17.000,00	6.000,00	23.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	91.000,00	2.000,00	93.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	20.000,00	60.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>A100121Akt.</b>	<b>OPREMANJE POGONA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0100 Opće javne usluge			
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	0,00	50.000,00
423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	0,00
<b>Program</b>	<b>JAVNI RADOVI</b>	<b>133.000,00</b>	<b>-22.000,00</b>	<b>111.000,00</b>
	<b>1013</b>			
<b>A100130Akt.</b>	<b>TROŠKOVI ZAPOSLENIH I MATERIJALNI TROŠKOVI</b>	<b>133.000,00</b>	<b>-22.000,00</b>	<b>111.000,00</b>
Izv. 1	4 5 Funkcija: 0100 Opće javne usluge			
311	Plaće (Bruto)	100.000,00	-20.000,00	80.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	21.000,00	-6.000,00	15.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	12.000,00	4.000,00	16.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>10.712.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.712.000,00</b>

## Šifarnik izvora

- 1 - Opći prihodi i primici
- 2 - Doprinosi
- 3 - Vlastiti prihodi
- 4 - Prihodi za posebne namjene
- 5 - Pomoći
- 6 - Donacije
- 7 - Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja
- 8 - Namjenski primici



### Članak 3.

Plan razvojnih programa Općine Brestovac za razdoblje od 2019. - 2021. godine mijenja se i glasi:

Plan razvojnih programa za razdoblje od 2019.-2021.godine sadrži razvojne programe prema ciljevima i prioritetima razvoja koji su povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom kako slijedi:

Cilj	Program	Način ostvarenja cilja	Aktivnost/projekt u proračunu	Plan 2019	Plan 2020	Plan 2021
1	2	3	4	5	6	7
Jačanje kapaciteta lokalne samouprave, energetska obnova	Program 0101 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	Sanacija i obnova postojeće građevine, povećanje energetske učinkovitosti, opremanje ureda	K100001 INFORMATIZACIJA I OPREMANJE UREDA	15.000	20.000	20.000
			K100002 DODATNA ULAGANJA U OPĆINSKU ZGRADU	10.000	650.000	10.000
Razvoj komunalne infrastrukture	Program 0103 KAPITALNA ULAGANJA U KOMUNALNU INFRASTRUKTURU	Izgradnja kanalizacijske i vodovodne mreže	A100030 KOMUNALNE VODNE GRAĐEVINE	500.000	400.000	300.000
		Izgradnja javne rasvjete	A100031 JAVNA RASVJETA	240.000	210.000	210.000
		Izgradnja i dodatna ulaganja u nerazvrstane ceste	A100032 IZGRADNJA MOSTA BORIČEVCI	0	300.000	0
		Izgradnja i dodatna ulaganja u nerazvrstane ceste	A100033 IZGRADNJA I DODATNA ULAGANJA NA OSTALIM OBJEKTIMA	2.280.000	1.500.000	1.500.000
		Izgradnja reciklažnog dvorišta	A100035 GOSPODARENJE OTPADOM	50.000	200.000	100.000
		Nabavka opreme za odvojeno sakupljanje otpada	A100035 GOSPODARENJE OTPADOM	80.000	50.000	0
	Program 0112 KOMUNALNE DJELATNOSTI VLASTITOG POGONA	Nabavka komunalne opreme za vlastiti komunalni pogon i komunalne opreme za prikupljanje otpada	A100121 OPREMANJE POGONA	50.000	60.000	50.000
Razvoj društvene infrastrukture	Program 0106 ŠKOLSTVO I PREDŠKOLSKI ODGOJ	Izgradnja i dodatna poboljšanja u postojeća športska/dječja igrališta	A100081 IZGRADNJA I ULAGANJA U ŠPORTSKA I DJEČJA IGRALIŠTA	70.000	70.000	70.000
	Program 0109 MJESNA SAMOUPRAVA	Rekonstrukcija i obnova mjesnih domova na području općine	A100092 OPREMANJE I DODATNA ULAGANJA NA MJESNIM DOMOVIMA	1.200.000	800.000	500.000
Unapređenje imovinsko-pravnih odnosa	Program 0110 PROSTORNO PLANSKA I PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA	Izrada DPU-a gospodarskih zona	A100101 PROSTORNO PLANSKI DOKUMENTI I PROJEKTI	100.000	0	0

		Obnova katastra i zemljišnih knjiga, Izrada projektne dokumentacije	A100112 OBNOVA KATASTRA I ZEMLJ. KNJIGA U K.O.JAGUPLIJE, K.O.DARANOVCI I K.O. ZAKORENJE	430.000	200.000	300.000
Razvoj poduzetničke infrastrukture	Program 0111 OTKUP, PRODAJA I ZAKUP ZEMLJIŠTA	Otkup zemljišta u poduzetničkim zonama	A100111 OTKUP ZEMLJIŠTA I OSTALIH PRAVA	70.000	70.000	70.000

#### Članak 4.

II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Brestovac za 2019. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Općine Brestovac“ i stupaju na snagu osmoga dana od dana objave.

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRESTOVAC

KLASA:400-08/19-01/04  
URBROJ:2177-02/01-19-1  
Brestovac,15.11.2019.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomo Vrhovac

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18), članka 33. stavak 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj: 94/13. i 73/17.), te članka 30. Statuta Općine Brestovac (Službeni glasnik Općine Brestovac broj 2/2018 ) Općinsko vijeće Općine Brestovac na 20. sjednici održanoj 15.studenog 2019.godine donijelo je

**Izmjene Programa  
građenja komunalne infrastrukture  
na području Općine Brestovac za 2019. godinu**

U Programu građenja komunalne infrastrukture na području Općine Brestovac za 2019.godinu (Službeni glasnik Općine Brestovac broj 6/2018) Točka II.mijenja se i glasi:

**„II. OPIS POSLOVA S PROCJENOM TROŠKOVA PROJEKTIRANJA, REVIZIJE, GRAĐENJA, PROVEDBE STRUČNOG NADZORA GRAĐENJA I PROVEDBE VOĐENJA PROJEKTA GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2019. GODINI:**

Građenje komunalne infrastrukture za nerazvrstane ceste i javne prometne površine, javna parkirališta, javnu rasvjetu i groblja u 2019. godini:

**1. Nerazvrstane ceste i javne prometne površine:**

<b>IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA I JAVNIH PROMETNIH POVRŠINA</b>			
red. broj	Naziv objekta ili uređaja	vrsta poslova	Procjena troškova građenja
1.	Sanacija kolničke konstrukcije NC Stari Brestovac-Dolac	Građenje,nadzor	640.000,00
2.	Izgradnja javnog parkirališta, Požeška ulica u Brestovcu (između školske dvorane i crkve)	Projektiranje,građenje nadzor	700.000,00
3.	Sanacija mosta na NC Orljavac-Podsreće	Građenje,nadzor	200.000,00
4.	Sanacija pristupne ceste do groblja Brđani	Izvedba radova	80.000,00
5.	Sanacija sustava odvodnje ul.D.Cesarića,Završje (NC ZV05)	Projektiranje,građenje nadzor	280.000,00
6.	Sanacija kolničke konstrukcije Nerazvrstane ceste Zakorenje ( NC ZA01)	Projektiranje,građenje, nadzor	500.000,00
7.	Odvodnja površinskih i oborinskih voda u Zakorenju	Projektiranje,građenje, nadzor	85.000,00
<b>Ukupno:</b>			<b>2.485.000,00</b>

**2. Javna rasvjeta:**

<b>JAVNA RASVJETA</b>			
red. broj	Naziv objekta ili uređaja	vrsta poslova	planirana vrijednost u 2019. god
1.	Modernizacija dijela sustava javne rasvjete na području Općine Brestovac (zamjena postojeće rasvjete LED rasvjetom)	Projektiranje, građenje, nadzor	150.000,00
2.	Izgradnja javne rasvjete Kujnik	Projektiranje, priključak, građenje, nadzor	90.000,00
<b>Ukupno</b>			<b>240.000,00</b>

**3. Groblja**

<b>GRADNJA, UREĐENJE I OPREMANJE GROBLJA</b>			
<b>red. broj</b>	<b>Naziv objekta ili uređaja</b>	<b>vrsta poslova</b>	<b>planirana vrijednost u 2019. god</b>
2.	Ostala oprema za groblja (stupovi, ograde i sl.)	Nabava opreme	40.000,00
<b>Ukupno:</b>			<b>40.000,00</b>

**REKAPITULACIJA**

1.	Nerazvrstane ceste i javne prometne površine	2.485.000,00
2.	Javna rasvjeta	240.000,00
3.	Groblja	40.000,00
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>2.765.000,00</b>

Troškovi gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture procijenjeni su temeljem važećih cijena gradnje tih ili sličnih objekata u vrijeme izrade ovog programa, te će se točan opseg i vrijednost radova utvrditi nakon ishoda izvedbene tehničke dokumentacije i provedenog postupka javne nabave.

Iskaz financijskih sredstava potrebnih za građenje komunalne infrastrukture, nerazvrstane ceste, groblja i javnu rasvjetu u 2019. godini s naznakom izvora financiranja djelatnosti:

Proračun Općine Brestovac:

- opći prihodi i primici	495.000,00 kn
- prihodi za posebne namjene:	
- prihod od komunalnog doprinosa	50.000,00 kn
- naknada za zadržavanje zgrada	70.000,00 kn
- šumski doprinos	1.500.000,00 kn
- vodni doprinos	10.000,00 kn
Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU	300.000,00 kn
Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja	340.000,00 kn
<b>Sveukupno</b>	<b>2.765.000,00 kn</b>

Napomena: Ukoliko se ne ostvari predviđeni priliv sredstava, razlika će se pokriti iz proračuna Općine Brestovac.“

**SVEUKUPNO GRAĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2019. GODINI**

(1) Građenje komunalne infrastrukture, u 2019. godini	2.765.000,00kn
(2) <b>Građenje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom u 2019. godini</b>	<b>400.000,00kn</b>
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>3.165.000,00kn</b>

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRESTOVAC**

KLASA:363-01/19-01/05  
URBROJ:2177-02/01-19-1  
Brestovac, 15.11. 2019.g.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Tomo Vrhovac

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama ("Narodne novine" broj 68/18, 115/18) i članka 30. Statuta Općine Brestovac (Službeni glasnik Općine Brestovac broj 2/2018) Općinsko vijeće Općine Brestovac na 20. sjednici održanoj 15. studenog 2019. godine donijelo je

**P R O G R A M**  
**utroška sredstava šumskog doprinosa na području**  
**Općine Brestovac za 2019. godinu**

**Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuje se visina i utrošak sredstava ostvarenih temeljem uplate šumskog doprinosa u Proračun Općine Brestovac u 2019. godini kojeg plaćaju pravne osobe koje obavljaju prodaju proizvoda i iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) na području Općine Brestovac, u visini 10 % od prodajne cijene proizvoda na panju.

**Članak 2.**

U Proračunu Općine Brestovac za 2019. godinu planirani prihod šumskog doprinosa iz članka 1. ovog Programa iznosi 1.500.000,00 kuna.

**Članak 3.**

Sredstva šumskog doprinosa utrošit će se za financiranje izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture utvrđena Programom građenja komunalne infrastrukture na području Općine Brestovac za 2019. godinu.

**Članak 4.**

Donošenjem ovog Programa prestaje važiti Program utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Brestovac za 2019. godinu (Službeni glasnik Općine Brestovac broj 7/2018).

**Članak 5.**

Ovaj Program utroška sredstava šumskog doprinosa u 2019. godini objavit će se u „Službenom glasniku Općine Brestovac“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRESTOVAC

KLASA:404-01/19-01/01  
URBROJ:2177-02/01-19-1  
Brestovac,15.11. 2019.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomo Vrhovac

Na temelju članka i članka 30. Statuta Općine Brestovac (Službeni glasnik Općine Brestovac broj 2/2018) Općinsko vijeće Općine Brestovac na 20. sjednici održanoj 15. studenog 2019.godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**  
o sufinanciranju rada ljekarne u naselju Brestovac

**I.**

Općina Brestovac sufinancirat će rad ljekarne u naselju Brestovac u 2020. i 2021. godini u iznosu od 2.000,00 kuna mjesečno u obliku sufinanciranja troškova najma prostora za rad ljekarne u prvoj godini poslovanja i 1.000,00 kuna mjesečno u drugoj godini poslovanja.

**II.**

Po donošenju ovog Zaključka Općina Brestovac zaključit će Ugovor o sufinanciranju rada ljekarne u naselju Brestovac , kojim će regulirati međusobna prava i obveze vezane uz sufinanciranje iz točke I. ovog Zaključka.

**III.**

Sredstva za provedbu ovog Zaključka osigurat će se u Proračunu Općine Brestovac za 2020. i 2021.godinu.

**IV.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRESTOVAC

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomo Vrhovac

KLASA:053-01/19-01/34  
URBROJ:2177-02/03-19-2  
Brestovac,15.11.2019.g.

REPUBLIKA HRVATSKA  
POŽEŠKO SLAVONSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA BRESTOVAC

Načelnik

KLASA:940-01/19-01/05

URBROJ:2177-02/03-19-1

Brestovac,28.listopada 2019.godine

Na temelju članka Statuta Općine Brestovac (Službeni glasnik Općine Brestovac broj 2/2018 ) a u svezi sa člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti ("Narodne novine" broj 111/18) i članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti ("Narodne novine" broj 95/19), općinski načelnik donio je dana 28. listopada 2019. godine

## **Proceduru upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Brestovac**

### **I. UVODNE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovom Procedurom uređuje se postupanje upravnih tijela Općine Brestovac (u daljnjem tekstu: Općina) u svezi sa stjecanjem, raspolaganjem i upravljanjem nekretninama u vlasništvu Općine izuzev postupka davanja u zakup poslovnih prostora i javnih površina, postupka davanja u najam stanova u vlasništvu Općine te postupka prodaje i davanja na korištenje grobnog mjesta, groba i niše, koji će postupci biti uređeni drugim općim aktima Općine.

#### **Članak 2.**

Općinski načelnik i Općinsko vijeće upravljaju nekretninama u vlasništvu Općine temeljem vlasničkih ovlasti, a pod uvjetima i na način propisan Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine, br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17), te drugim zakonima i propisima Republike Hrvatske i ovom Procedurom.

Općinski načelnik i Općinsko vijeće upravljaju nekretninama na načelima zakonitosti i svrsishodnosti, u skladu s namjenom nekretnina i u interesu stvaranja uvjeta za gospodarski razvoj Općine i osiguranje društvenih i socijalnih interesa.

Stručne poslove u izvršenju prava iz prethodnog stavka obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine.

### **II. TEMELJNE ODREDBE**

#### **Članak 3.**

Ovom Odlukom se naročito uređuje:

- stjecanje, raspolaganje i upravljanje nekretninama,
- provođenje natječaja za prodaju nekretnina, zakup zemljišta, zamjenu nekretnina i osnivanje prava građenja,
- ostvarivanje i zasnivanje drugih prava na nekretninama.

#### **Članak 4.**

U sklopu stjecanja, raspolaganja, upravljanja i korištenja nekretninama u vlasništvu Općine Brestovac, Općina:

- uređuje vlasničko-pravno stanje nekretnina,
- vrši investicijsko i tekuće održavanje nekretnina,
- uređuje građevinsko zemljište pripremom zemljišta za izgradnju (uređenje vlasničko-pravnog stanja, izrada prostornih dokumenata) te osigurava izgradnju komunalnih i telekomunikacijskih instalacija, objekata i uređaja individualne i zajedničke potrošnje,
- vrši izgradnju ili drugi oblik i način uređenja i korištenja građevinskog zemljišta,
- prodaje uređeno neizgrađeno građevinsko zemljište,
- prodaje izgrađeno građevinsko zemljište,
- formira građevinske čestice,
- prodaje i druge nekretnine,
- daje u zakup zemljište u svom vlasništvu,
- osniva pravo građenja na svojim nekretninama,
- osniva stvarne terete na svojim nekretninama,
- kupuje i prima na dar nekretnine,
- mijenja nekretnine u vlasništvu Općine s nekretninama trećih osoba,
- priznaje pravo vlasništva trećim osobama (izdaje tabularne isprave podobne za uknjižbu prava vlasništva),
- vrši i druga vlasnička prava u skladu sa zakonom i općim aktima Općine.

#### **Članak 5.**

Općinski načelnik Općine Brestovac (u daljnjem tekstu: Načelnik) upravlja nekretninama u vlasništvu Općine pažnjom dobrog gospodara, na načelima zakonitosti, svrsishodnosti i ekonomičnosti, u interesu stvaranja uvjeta za gospodarski razvoj Općine, za osiguranje društvenih i drugih interesa, te za probitak i socijalnu sigurnost građana Općine, te donosi odluke o stjecanju i otuđenju nekretnina.

Načelnik donosi odluku o stjecanju nekretnina do vrijednosti 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju nekretnine.

Općinsko vijeće donosi odluku o stjecanju nekretnina čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju nekretnine.

Pri stjecanju nekretnine vodi se računa o tržišnoj cijeni nekretnine.

Načelnik je ovlašten pregovarati s vlasnikom nekretnine o kupnji nekretnine.

Određbe stavka 2. i 3. ovog članka na odgovarajući se način primjenjuju na otuđenje nekretnine.

### **III. PRODAJA NEKRETNINA**

#### **Članak 6.**

Početna (najniža) cijena nekretnine utvrđuje se u visini tržišne cijene nekretnine sukladno procjeni vrijednosti ovlaštenog sudskog vještaka ili procjenitelja.

#### **Članak 7.**

Načelnik/Općinsko vijeće donosi Zaključak/Odluku o prodaji/stjecanju nekretnina u vlasništvu Općine sukladno ukupnoj vrijednosti nekretnine kako je navedeno u članku 6. ove Odluke te istim Zaključkom ili posebnim aktom raspisuje javni natječaj.

#### **Članak 8.**



Natječaj provodi Natječajno povjerenstvo (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo priprema i objavljuje natječaj o prodaji nekretnine u jednom od javnih glasila (službenom, dnevnom, tjednom ili lokalnom listu) i na službenim web stranicama Općine.

Tekst natječaja sadrži:

- oznaku i površinu nekretnine,
- početnu cijenu nekretnine
- iznos jamčevine (najmanje 10% od početne cijene),
- sadržaj ponude
- način, rok i mjesto za podnošenje ponude
- odredbu da ako najpovoljniji ponuditelj odustane od sklapanja kupoprodajnog ugovora, odnosno uplate kupoprodajne cijene, gubi pravo na povrat jamčevine,
- rok u kojem je najpovoljniji prodavatelj dužan sklopiti ugovor o kupoprodaji s Općinom,
- ostale dodatne informacije i uvjete.

### **Članak 9.**

U tekstu natječaja uz uvjete iz prethodnog članka ove Procedure, od ponuditelja će se zatražiti da dostavi i sljedeće:

1. podatke o ponuditelju
2. presliku osobne iskaznice ili putovnice za fizičke osobe, a za pravne osobe presliku rješenja o upisu u sudski ili drugi odgovarajući registar za pravne osobe, presliku kartice tekućeg računa ili broja žiro-računa na koji se može vratiti jamčevina
3. dokaz o uplaćenju jamčevini,
4. ponuđeni iznos kupoprodajne cijene izražen u kunama,
5. dokaz o nepostojanju duga prema Općini Brestovac od strane ponuditelja, kao i od strane članova njegovog kućanstva, te tvrtki i obrta koji su bilo u vlasništvu ponuditelja, bilo u vlasništvu članova njegovog kućanstva

### **Članak 10.**

Po isteku roka za dostavu ponuda po natječaju, Povjerenstvo otvara pristigle ponude i sastavlja zapisnik o svom radu.

Nepravodobno prispijele i nepotpune ponude neće se razmatrati.

Između pravovremeno pristiglih ponuda sa svom potrebnom dokumentacijom izabire se najpovoljnija ponuda.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja uz ispunjenje uvjeta iz Natječaja sadrži i najviši iznos ponuđene cijene.

### **Članak 11.**

Javni natječaj smatra se valjanim ako pristigne makar i samo jedna valjana ponuda.

### **Članak 12.**

U slučaju da dva ili više ponuditelja, uz ispunjavanje svih uvjeta ovog Natječaja, ponude isti iznos cijene, Natječaj će se ponoviti.

### **Članak 13.**

U slučaju da nitko ne dostavi ponudu u postupku prikupljanja ponuda ili ponuditelji ne ponude niti početnu cijenu, Načelnik/Općinsko vijeće može donijeti odluku o sniženju početne cijene.

### **Članak 14.**

Na temelju zapisnika Povjerenstva, Načelnik donosi odnosno predlaže Općinskom vijeću donošenje odluke o odabiru najpovoljnije ponude.

### **Članak 15.**

Ponuditelju koji nije uspio u natječaju, jamčevina će se vratiti u roku od 15 dana od dana odabira najpovoljnije ponude.

U slučaju da najpovoljniji ponuditelj odustane od sklapanja kupoprodajnog ugovora, odnosno uplate kupoprodajne cijene, gubi pravo na povrat jamčevine.

Najpovoljnijem ponuditelju položena će se jamčevina uračunati u kupoprodajnu cijenu

### **Članak 16.**

Odredbe članka 6. do 15. ove Procedure na odgovarajući način se primjenjuju na raspisivanje natječaja za ostale vidove raspolaganja nekretninama.

### **Članak 17.**

Načelnik/Općinsko vijeće može donijeti Odluku o sklapanju ugovora izravnom pogodbom i prema procijenjenoj vrijednosti nekretnine:

1. osobi kojoj je dio tog zemljišta potreban za formiranje neizgrađene građevne čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20% površine planirane građevne čestice,

2. osobi koja je na zemljištu u svom vlasništvu, bez građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta nadležnog tijela državne uprave, izgradila građevinu u skladu s detaljnim planom uređenja ili lokacijskom dozvolom, a nedostaje joj do 20 % površine planirane građevne čestice, pod uvjetom da se obveže da će u roku od jedne godine od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora ishoditi građevinsku dozvolu,

3. u drugim zakonom propisanim slučajevima.

## **IV. OSTALI NAČINI RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA**

### **Članak 18.**

Zemljište u vlasništvu Općine može se dati u zakup fizičkim i pravnim osobama u svrhu privremenog korištenja tog zemljišta do donošenja odluke o privođenju namjeni određenoj prostorno planskom dokumentacijom.

Zemljište u vlasništvu Općine daje se u zakup na osnovi javnog natječaja.

Na zemljištu koje je predmet zakupa nije dozvoljena gradnja građevine niti izvođenje drugih radova.

Iznimno od st. 3. ovog članka, na zemljištu koje se daje u zakup radi uređenja i korištenja zemljišta kao parkirališnog prostora, otvorenog skladišnog prostora ili uređenje zelenih površina, za poljoprivrednu obradu i slične namjene, uz prethodnu suglasnost Općine, dozvoljeno je izvođenje građevinskih radova koji su nužni radi privođenja namjeni koja je svrha zakupa, bez prava na povrat troškova ulaganja. Uz zahtjev za

odobrenje, zakupnik je dužan priložiti i odgovarajuću tehničku dokumentaciju (idejno rješenje, hortikulturno rješenje i sl).

Ako je predmet zakupa dio zemljišne čestice, uz zahtjev je potrebno dostaviti skicu izmjere (iskolčenje) po ovlaštenom geodeti.

### **Članak 19.**

Općina može, temeljem odluke Načelnika/Općinskog vijeća, zamjenjivati nekretnine radi:

1. razvrgnuća suvlasničke zajednice,
2. stjecanja vlasništva na građevinskom zemljištu ili drugim nekretninama radi privođenja zemljišta ili postojećih objekata namjeni utvrđenoj prostornim planovima,
3. u drugim opravdanim slučajevima.

### **Članak 20.**

Na zemljištu u vlasništvu Općine mogu se ugovorom osnivati prava služnosti u korist vlasnika povlasne nekretnine, nositelja prava građenja na njoj ili u korist određene osobe.

O osnivanju služnosti na nekretninama u vlasništvu Općine, odlučuje Načelnik uz uvjete:

1. ako je to nužno za odgovarajuće korištenje povlasne nekretnine,
2. ako se time bitno ne ograničava korištenje nekretnine u vlasništvu Općine - poslužne nekretnine,

O naknadi za zasnivanje stvarne služnosti odlučuje Načelnik i utvrđuje se ugovorom.

O zasnivanju služnosti Načelnik i predlagatelj zaključuju ugovor kojim uređuju međusobna prava i obveze.

### **Članak 21.**

Na nekretnini u vlasništvu Općine može se osnovati pravo građenja u korist druge osobe.

Pravo građenja osniva se ugovorom između Općine kao vlasnika nekretnine i nositelja prava građenja.

Pravo građenja zasniva se na rok koji će se odrediti javnim natječajem.

Iznos naknade za pravo građenja utvrđuje se sukladno procjeni vrijednosti ovlaštenog sudskog vještaka ili procjenitelja.

### **Članak 22.**

Zasnivanje založnog prava (hipoteke) na nekretninama u vlasništvu Općine može se dozvoliti iznimno ako je to u izravnom interesu za ostvarivanje funkcije Općine.

Pod interesom Općine u smislu stavka 1. ovog članka smatra se i interes trgovačkih društava, ustanova i drugih subjekata u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine.

O zasnivanju založnog prava odlučuje Načelnik/Općinsko vijeće.

## **V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 23.**

Ova Procedura stupa na snagu s danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Općine Brestovac.

OPĆINSKI NAČELNIK

Zdravko Mandić,ing.elektroteh.

REPUBLIKA HRVATSKA  
POŽEŠKO SLAVONSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA BRESTOVAC

Načelnik

KLASA:401-02/19-01/02

URBROJ:2177-02/03-19-1

Brestovac,28.listopada 2019.godine

Na temelju članka Statuta Općine Brestovac (Službeni glasnik Općine Brestovac broj 2/2018 ) a u svezi sa člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti ("Narodne novine" broj 111/18) i članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti ("Narodne novine" broj 95/19), općinski načelnik donio je dana 28. listopada 2019. godine

PROCEDURU IZDAVANJA I OBRAČUNAVANJA PUTNIH NALOGA

Članak 1.

Ova Procedura propisuje način i postupak izdavanja, te obračun naloga za službeni put dužnosnika Općine Brestovac kao i zaposlenika JUO Općine Brestovac.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, naknada troškova službenog putovanja odobrit će se u skladu s ovom Procedurom i svakom vanjskom suradniku koji dolazi u Općinu ili putuje na drugo odredište vezano uz rad Općine ili sudjelovanje u radu Općine.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Proceduri za osobe u muškom rodu, upotrijebljeni su neutralno i odnose se jednako na muške i ženske osobe.

Članak 3.

Način i postupak izdavanja te obračun naloga za službeni put (u nastavku teksta: putni nalog) dužnosnika Općine Brestovac kao i zaposlenika JUO Općine Brestovac određuje se kako slijedi:

Redn i broj	AKTIVNOST	ODGOVORNA OSOBA	DOKUMENT	ROK
1.	Usmeni ili pismeni prijedlog/zahtjev dužnosnika ili zaposlenika	Dužnosnik ili zaposlenik	Poziv, prijavnica i program stručnog usavršavanja, konferencije, zahtjev za uslugom i slično	Tijekom godine

2.	Razmatranje prijedloga/ zahtjeva za službeni put	Općinski načelnik Općine Brestovac ili osoba koju Načelnik ovlasti	Ukoliko je zahtjev za službeni put opravdan i u skladu s proračunom Općine Brestovac daje se naredba za izdavanje putnog naloga	Najkasnije treći dan od dana zaprimanja prijedloga/ zahtjeva
3.	Izdavanje putnog naloga	Voditelj odsjeka za poslove opće uprave i opće poslove	1. Dužnosnik/zaposlenik JUO koji ide na službeno putovanje popunjava dijelove putnog naloga (ime i prezime osobe, svrha putovanja) 2. Putni nalog Potpisuje Općinski načelnik ili osoba koju Načelnik ovlasti, a isti se upisuje u Knjigu putnih naloga	Najkasnije 1 dan prije službenog putovanja
4.	Obračun putnog naloga	Dužnosnik/ zaposlenik JUO Općine Brestovac koji je bio na službenom putovanju	1. Popunjava preostale dijelove putnog naloga (datum i vrijeme polaska i povratka,registarske oznake, početno i završno stanje brojila i sl.). 2. Prilaže Dokumentaciju potrebnu za obračun troškova putovanja (karte prijevoznika, račun za cestarinu i parkiralište i sl.). 3. Daje pisano izvješće o rezultatima službenog puta. 4. Obračunava troškove prema priloženoj dokumentaciji. Ovjerava putni nalog svojim potpisom.	U roku 3 dana od povratka sa službenog puta

			Prosljeđuje obračunati putni nalog s priložima uz zahtjev za isplatu Voditelju odsjeka za poslove opće uprave i opće poslove - ako po uspostavljenom putnom nalogu nisu nastali troškovi putovanja, tada dužnosnik/zaposlenik to navodi u izvješću s puta	
<b>5.</b>	Isplata putnog naloga	Voditelj odsjeka za poslove opće uprave i opće poslove	1. provodi formalnu i matematičku provjeru obračunatog putnog naloga. 2. Obračunati putni nalog daje Općinskom načelniku na potpis 3. Isplaćuje troškove po putnom nalogu putem na račun dužnosnika/zaposlenika JUO koji je bio na službenom putu.	U roku od 8 dana od službenog putovanja
<b>6.</b>	Likvidacija i evidentiranje isplate putnog naloga	Računovodstveni servis	Likvidira putni nalog. Evidentira isplatu u računovodstvenom sustavu	Krajem mjeseca na koji se odnosi

## Članak 4.

Ova Procedura stupa na snagu s danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Brestovac.

OPĆINSKI NAČELNIK

Zdravko Mandić, ing. elektroteh.

REPUBLIKA HRVATSKA  
POŽEŠKO SLAVONSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA BRESTOVAC

Načelnik

KLASA:401-02/19-01/01

URBROJ:2177-02/03-19-1

Brestovac,28.listopada 2019.godine

Na temelju članka Statuta Općine Brestovac (Službeni glasnik Općine Brestovac broj 2/2018 ) a u svezi sa člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti ("Narodne novine" broj 111/18) i članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti ("Narodne novine" broj 95/19), općinski načelnik donio je dana 28. listopada 2019. godine

### **PROCEDURU BLAGAJNIČKOG POSLOVANJA U OPĆINI BRESTOVAC**

#### **Članak 1.**

Procedurom blagajničkog poslovanja uređuje se blagajničko poslovanje Općine Brestovac, poslovne knjige i dokumentacija u blagajničkom poslovanju, kontrola blagajničkog poslovanja, tretman manjkova i viškova u blagajni, plaćanje gotovim novcem, kao i druga pitanja u svezi blagajničkog poslovanja.

#### **Članak 2.**

Gotovinu Općine Brestovac čine:

- novčana sredstva naplaćena od fizičkih i pravnih osoba,
- novčana sredstva podignuta s poslovnog računa Općine Brestovac,
- novčana sredstva koja se nalaze u blagajni Općine Brestovac.

#### **Članak 3.**

U Općini Brestovac se vode dvije blagajne:

- Glavna blagajna
- Pomoćna blagajna pošte

Blagajničko poslovanje evidentira se preko:

- naloga za naplatu (uplatnica),
- naloga za isplatu (isplatica),
- dnevnika blagajničkog poslovanja.

#### **Članak 4.**

Blagajničke poslove vezane uz glavnu blagajnu obavlja Voditelj odsjeka za komunalno gospodarstvo i gospodarenje prostorom, a blagajničke poslove vezane uz pomoćnu blagajnu pošte obavlja Voditelj odsjeka za poslove opće uprave i opće poslove.

Blagajničko poslovanje se vodi ručno.

#### **Članak 5.**

Gotovinska novčana sredstva drže se u kasi blagajne kojom rukuje Voditelj odsjeka za komunalno gospodarstvo i gospodarenje prostorom i Voditelj odsjeka za poslove opće uprave i opće poslove koji su odgovorni za naplate, isplate i stanje gotovine u blagajni.

Kontrolu blagajničkog poslovanja obavlja Voditelj odsjeka za financije, koji i knjiži blagajničko poslovanje u glavnoj knjizi.

## Članak 6.

U glavnoj blagajni evidentiraju se sljedeće uplate:

-podignuta gotovina s poslovnog računa,

U glavnoj blagajni evidentiraju se sljedeće isplate:

- Polog gotovine na poslovni račun Općine Brestovac,
- Plaćanje nabavljenih dobara i usluga manje vrijednosti,
- Dnevnice, troškovi službenih putovanja i naknade za korištenje osobnih automobila u službene svrhe,
- Ostale isplate koje su vezane uz redovno poslovanje izvršnog i upravnog tijela Općine Brestovac,

U pomoćnoj blagajni evidentiraju se isplate po osnovi:

- poštanskih usluga.

## Članak 7.

Isplate i naplate koje se evidentiraju u glavnoj blagajni, mogu se obavljati samo na temelju prethodno izdanog dokumenta kojim se odobrava naplata odnosno isplata (račun, nalog, odluka ili drugi važeći dokument).

## Članak 8.

Svaki dokument u vezi s gotovinskom isplatom i uplatom mora biti numeriran i popunjen tako da isključuje mogućnost naknadnog dopisivanja.

Ispisivanje i potpisivanje dokumenta o isplati i naplati je jednokratno, s dvije kopije i izvornikom za potrebe primatelja, tj. platitelja, računovodstva i blagajne.

## Članak 9.

Jedan primjerak blagajničkog dnevnika sa svim priloženim dokumentima o naplatama i isplatama dostavlja se u računovodstvo na knjiženje.

## Članak 10.

Maksimalni iznos novca (blagajnički maksimum) iznosi 10.000,00 kn. U iznimnim situacijama, općinski načelnik može donijeti odluku o većem iznosu maksimuma.

U svim situacijama u kojima je to propisano i moguće, preporučuje se bezgotovinsko plaćanje putem transakcijskog računa Općine Brestovac.

## Članak 11.

Ova Procedura stupa na snagu s danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Brestovac.

OPĆINSKI NAČELNIK

Zdravko Mandić, ing. elektroteh.

«SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BRESTOVAC» službeno glasilo Općine Brestovac.  
Izdavač: Općinsko vijeće Općine Brestovac. Odgovorni urednik: Marija Barunović. Redakcija i tisak:  
Jedinstveni upravni odjel Općine Brestovac, Požeška 76. Tel/fax 034 241 077.