

# SLUŽBENI GLASNIK

## OPĆINE BRESTOVAC

List izlazi prema potrebi • Broj 10/2020 • Brestovac, 21.12.2020. godine

### S A D R Ź A J

#### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

	Stranica
1. Proračun Općine Brestovac za 2021. godinu i projekcije za 2022. i 2023. godinu	2
2. Odluka o izvršavanju proračuna Općine Brestovac za 2021. godinu	10
3. Odluka o dodjeli jednokratne financijske potpore redovnim studentima za akademsku godinu 2020.-2021.	13
4. Odluka o sufinanciranju troškova umjetnog osjemenjivanja u 2021. g.	15
5. Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu	16
6. Odluka o zamjeni nekretnina	17
7. Program građenja komunalne infrastrukture na području općine Brestovac u 2021. godini	19
8. Program održavanja komunalne infrastrukture u 2021. godini	24
9. Program javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju i naobrazbi Općine Brestovac u 2021. godini	27
10. Program socijalne skrbi Općine Brestovac za 2021. godinu	28
11. Analiza stanja sustava civilne zaštite u 2020. godini	29
12. Plan razvoja sustava civilne zaštite za trogodišnje razdoblje	38

Na temelju članka 39.st.1.Zakona o proračunu (Narodne novine broj 87/08,136/12 i 15/15) i članka 30.Statuta Općine Brestovac (Službeni glasnik Općine Brestovac broj 2/2018 i 3/2020),Općinsko vijeće Općine Brestovac na svojoj 30. sjednici održanoj 11.12.2020.godine donijelo je

## PRORAČUN OPĆINE BRESTOVAC ZA 2021.GODINU I PROJEKCIJE ZA 2022. I 2023.GODINU

### I. OPĆI DIO

#### Članak 1.

Proračun Općine Brestovac za 2021.godinu (u daljnjem tekstu:Proračun) i projekcije za 2022.i 2023.godinu sastoji se od:

#### RAČUN PRIHODA I RASHODA

Plan 2021.    Projekcija 2022.    Projekcija 2023.

Prihodi poslovanja	13.130.000,00 kn	13.313.000,00 kn	13.903.000,00 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	570.000,00 kn	570.000,00 kn	570.000,00 kn
<b>UKUPNO PRIHODA</b>	<b>13.700.000,00 kn</b>	<b>13.883.000,00 kn</b>	<b>13.685.500,00 kn</b>
Rashodi poslovanja	6.432.000,00 kn	6.452.000,00 kn	6.252.000,00 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.268.000,00 kn	7.431.000,00 kn	8.221.000,00 kn
<b>UKUPNO RASHODA</b>	<b>13.700.000,00 kn</b>	<b>13.883.000,00 kn</b>	<b>14.473.000,00 kn</b>
<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn

#### RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn

#### RAČUN FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn

<b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
---	---------	---------	---------

#### Članak 2.

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu zaduživanja / financiranja u Proračun za 2021. godinu i projekcijama za 2021. i 2022. godinu kako slijedi:

## OPĆI DIO- PRIHODI:

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna za 2021.	Projekcija za 2022	Projekcija za 2023
611	Porez i prirez na dohodak	7.440.000,00	7.440.000,00	7.440.000,00
613	Porezi na imovinu	250.000,00	250.000,00	250.000,00
614	Porezi na robu i usluge	40.000,00	40.000,00	40.000,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.200.000,00	1.380.000,00	1.950.000,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	600.000,00	600.000,00	600.000,00
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	366.000,00	366.000,00	366.000,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	4.000,00	4.000,00	4.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	1.510.000,00	1.510.000,00	1.533.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	300.000,00	303.000,00	300.000,00
683	Ostali prihodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	250.000,00	250.000,00	250.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	320.000,00	320.000,00	320.000,00
<b>UKUPNO PRIHODI</b>		<b>13.700.000,00</b>	<b>13.883.000,00</b>	<b>14.473.000,00</b>

## OPĆI DIO-RASHODI:

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna za 2021.	Projekcija za 2022	Projekcija za 2023
311	Plaće (Bruto)	795.000,00	815.000,00	815.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	37.000,00	37.000,00	37.000,00
313	Doprinosi na plaće	137.000,00	137.000,00	137.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	118.000,00	118.000,00	118.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	616.000,00	616.000,00	616.000,00
323	Rashodi za usluge	1.516.000,00	1.516.000,00	1.516.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	684.000,00	684.000,00	684.000,00
343	Ostali financijski rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljopr. i obrtnicima izvan javnog sektora	75.000,00	75.000,00	75.000,00
366	Pomoći prorač. korisnicima drugih proračuna	250.000,00	250.000,00	250.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	480.000,00	480.000,00	480.000,00
381	Tekuće donacije	1.149.000,00	1.149.000,00	1.149.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	20.000,00	20.000,00	20.000,00
385		30.000,00	30.000,00	30.000,00
386	Kapitalne pomoći	500.000,00	500.000,00	300.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	210.000,00	150.000,00	150.000,00
412	Nematerijalna imovina	200.000,00	50.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	6.010.000,00	5.820.000,00	7.210.000,00
422	Postrojenja i oprema	108.000,00	91.000,00	91.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	90.000,00	50.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim obj.	650.000,00	1.270.000,00	770.000,00
<b>UKUPNO RASHODI</b>		<b>13.700.000,00</b>	<b>13.883.000,00</b>	<b>14.473.000,00</b>

## II. POSEBNI DIO PRORAČUNA

## Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Proračunu za 2021.godinu u ukupnoj svoti od 13.700.000 raspoređuju se po izvorima financiranja, ekonomskoj, programskoj, organizacijskoj i funkcijskoj klasifikaciji u Posebnom dijelu Proračuna, kako slijedi:

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2021
1	2	3
<b>RAZDJEL 001</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>13.700.000,00</b>
<b>GLAVA 00101</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>13.700.000,00</b>
<b>Program 1001</b>	<b>JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>	<b>1.858.000,00</b>
<b>A100010Akt.</b>	<b>REDOVNA DJELATNOST</b>	<b>1.395.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0100 Opće javne usluge	
311	Plaće (Bruto)	480.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00
313	Doprinosi na plaće	80.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	67.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	138.000,00
323	Rashodi za usluge	428.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	132.000,00
343	Ostali financijski rashodi	25.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	20.000,00
<b>A100011Akt.</b>	<b>PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>190.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0100 Opće javne usluge	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	160.000,00
385	38500	30.000,00
<b>A100012Akt.</b>	<b>DAN OPĆINE</b>	<b>25.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0100 Opće javne usluge	
323	Rashodi za usluge	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00
<b>A100013Akt.</b>	<b>RAD POLITIČKIH STRANAKA</b>	<b>28.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0100 Opće javne usluge	
381	Tekuće donacije	28.000,00
<b>A100014Akt.</b>	<b>PROVEDBA IZBORA</b>	<b>190.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0100 Opće javne usluge	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	190.000,00
<b>K100001Akt.</b>	<b>INFORMATIZACIJA I OPREMANJE UREDA</b>	<b>30.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0100 Opće javne usluge	
422	Postrojenja i oprema	30.000,00
<b>K100002Akt.</b>	<b>DODATNA ULAGANJA U OPĆINSKU ZGRADU</b>	<b>0,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0100 Opće javne usluge	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00
<b>Program 1002</b>	<b>ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>910.000,00</b>
<b>A100020Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA I GROBLJA</b>	<b>60.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0600 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00
<b>A100021Akt.</b>	<b>JAVNA RASVJETA</b>	<b>325.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0600 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	
322	Rashodi za materijal i energiju	270.000,00
323	Rashodi za usluge	55.000,00
<b>A100022Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE CESTA</b>	<b>400.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0600 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	
323	Rashodi za usluge	400.000,00

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00
<b>A100050Akt.</b>	<b>DERATIZACIJA</b>	<b>65.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0700 Zdravstvo	
323	Rashodi za usluge	65.000,00
<b>A100150Akt.</b>	<b>HIGIJENIČARSKA SLUŽBA</b>	<b>60.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0100 Opće javne usluge	
323	Rashodi za usluge	60.000,00
<b>Program</b>	<b>KAPITALNA ULAGANJA U KOMUNALNU INFRASTRUKTURU</b>	<b>5.110.000,00</b>
<b>1003</b>		
<b>A100030Akt.</b>	<b>KOMUNALNE VODNE GRAĐEVINE</b>	<b>550.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0600 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	
323	Rashodi za usluge	50.000,00
386	Kapitalne pomoći	500.000,00
<b>A100031Akt.</b>	<b>IZGRADNJA JAVNE RASVJETE</b>	<b>240.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0100 Opće javne usluge	
421	Građevinski objekti	240.000,00
<b>A100032Akt.</b>	<b>NERAZVRSTANE CESTE I CESTOVNI OBJEKTI</b>	<b>660.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0600 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	
421	Građevinski objekti	660.000,00
<b>A100033Akt.</b>	<b>GROBLJA I MRTVAČNICE</b>	<b>1.010.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0600 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	
421	Građevinski objekti	1.010.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00
<b>A100034Akt.</b>	<b>IZGRADNJA PJEŠAČKIH I BICIKLISTIČKIH STAZA</b>	<b>2.500.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0600 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	
421	Građevinski objekti	2.500.000,00
<b>A100035Akt.</b>	<b>GOSPODARENJE OTPADOM</b>	<b>150.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00
421	Građevinski objekti	50.000,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00
<b>Program</b>	<b>POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA I ENERGETSKE UČINKOVITOSTI</b>	<b>307.000,00</b>
<b>1004</b>		
<b>A100040Akt.</b>	<b>POTICAJI U POLJOPRIVREDI</b>	<b>45.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0400 Ekonomski poslovi	
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	45.000,00
<b>A100042Akt.</b>	<b>DONACIJE POLJOPRIVREDNIM UDRUGAMA</b>	<b>2.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0600 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	
381	Tekuće donacije	2.000,00
<b>A100043Akt.</b>	<b>FINANCIRANJE RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE</b>	<b>110.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0473 Turizam	
381	Tekuće donacije	110.000,00
<b>K100182Akt.</b>	<b>RAZVOJ GOSPODARSKIH ZONA</b>	<b>150.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0410 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000,00
421	Građevinski objekti	0,00
<b>Program</b>	<b>SOCIJALNA SKRB, JAVNO ZDRAVSTVO I KULTURA</b>	<b>759.000,00</b>
<b>1005</b>		
<b>A100049Akt.</b>	<b>SUFINANCIRANJE RADA LJEKARNE</b>	<b>30.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0700 Zdravstvo	
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	30.000,00
<b>A100051Akt.</b>	<b>POMOĆI OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA</b>	<b>180.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 1000 Socijalna zaštita	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	180.000,00
<b>A100052Akt.</b>	<b>SUFINANCIRANJE SMJEŠTAJA DJECE U DJEČJE VRTIĆE</b>	<b>260.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0800 Rekreativna, kultura i religija	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	260.000,00
<b>A100053Akt.</b>	<b>DONACIJE HUMANITARNIM I NEPROFITNIM UDRUGAMA</b>	<b>100.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0100 Opće javne usluge	
381	Tekuće donacije	100.000,00
<b>A100054Akt.</b>	<b>DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA</b>	<b>25.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0800 Rekreativna, kultura i religija	
381	Tekuće donacije	25.000,00
<b>A100055Akt.</b>	<b>CRVENI KRIŽ</b>	<b>50.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 1000 Socijalna zaštita	
381	Tekuće donacije	50.000,00
<b>A100056Akt.</b>	<b>DONACIJE ZA MANIFESTACIJE, POKROVITELJSTVA I SL.</b>	<b>14.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0100 Opće javne usluge	

381	Tekuće donacije	14.000,00
<b>A100058Akt.</b>	<b>JAVNE POTREBE U KULTURI</b>	<b>100.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0800 Rekreacija, kultura i religija	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00
<b>Program</b>	<b>ŠKOLSTVO I PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>530.000,00</b>
<b>1006</b>		
<b>A100060Akt.</b>	<b>SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA</b>	<b>40.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0900 Obrazovanje	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00
<b>A100061Akt.</b>	<b>TEKUĆE POMOĆI OŠ D.LERMANA</b>	<b>200.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0900 Obrazovanje	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	200.000,00
<b>A100062Akt.</b>	<b>VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>140.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0900 Obrazovanje	
381	Tekuće donacije	140.000,00
<b>K100183Akt.</b>	<b>IZGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA</b>	<b>150.000,00</b>
Izv. 1	5 Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje	
421	Građevinski objekti	150.000,00
<b>Program</b>	<b>ZAŠTITA I SPAŠAVANJE</b>	<b>561.000,00</b>
<b>1007</b>		
<b>A100070Akt.</b>	<b>REDOVNA DJELATNOST VATROGASTVA - ZAKONSKA OBVEZA</b>	<b>350.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0300 Javni red i sigurnost	
381	Tekuće donacije	350.000,00
<b>A100071Akt.</b>	<b>POMOĆI VATROGASNIM DRUŠTVIMA IZNAD ZAK. MINIM.</b>	<b>150.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0300 Javni red i sigurnost	
381	Tekuće donacije	150.000,00
<b>A100072Akt.</b>	<b>CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>61.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0300 Javni red i sigurnost	
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00
<b>Program</b>	<b>ŠPORT I REKRACIJA</b>	<b>1.630.000,00</b>
<b>1008</b>		
<b>A100080Akt.</b>	<b>TEKUĆE POMOĆI ŠPORTSKIM UDRUGAMA</b>	<b>120.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0800 Rekreacija, kultura i religija	
381	Tekuće donacije	120.000,00
<b>A100081Akt.</b>	<b>IZGRADNJA I ULAGANJA U ŠPORTSKA I DJEČJA IGRALIŠTA</b>	<b>60.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0800 Rekreacija, kultura i religija	
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00
<b>A100131Akt.</b>	<b>SPORTSKA TAKMIČENJA</b>	<b>50.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0800 Rekreacija, kultura i religija	
323	Rashodi za usluge	40.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00
<b>A100181Akt.</b>	<b>POUČNO EDUKATIVNE STAZE</b>	<b>1.400.000,00</b>
Izv. 1	5 Funkcija: 0810 Izgradnja objekta sporta i rekreacije	
421	Građevinski objekti	1.400.000,00
<b>Program</b>	<b>MJESNA SAMOUPRAVA</b>	<b>760.000,00</b>
<b>1009</b>		
<b>A100090Akt.</b>	<b>MATERIJALNI TROŠKOVI</b>	<b>125.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0100 Opće javne usluge	
322	Rashodi za materijal i energiju	55.000,00
323	Rashodi za usluge	68.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00
<b>A100091Akt.</b>	<b>BRESTOVAČKI SUSRETI</b>	<b>15.000,00</b>
Izv. 1	Funkcija: 0800 Rekreacija, kultura i religija	
323	Rashodi za usluge	15.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00
<b>A100092Akt.</b>	<b>OPREMANJE I DODATNA ULAGANJA NA DOMOVIMA</b>	<b>620.000,00</b>
Izv. 1	5 Funkcija: 0600 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	600.000,00
<b>Program</b>	<b>PROSTORNO PLANSKA I PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA</b>	<b>577.000,00</b>

<b>1010</b>			
<b>A100100Akt.</b>	<b>GEODETSKO KATASTARSKE USLUGE</b>		<b>40.000,00</b>
Izv. 1	5	Funkcija: 0600 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	
	323	Rashodi za usluge	40.000,00
<b>A100101Akt.</b>	<b>PROSTORNO PLANSKI DOKUMENTI I PROJEKTI</b>		<b>100.000,00</b>
Izv. 1		Funkcija: 0600 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	
	323	Rashodi za usluge	50.000,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00
<b>A100102Akt.</b>	<b>LEGALIZACIJA ZGRADA</b>		<b>35.000,00</b>
Izv. 1		Funkcija: 0600 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	
	323	Rashodi za usluge	25.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00
<b>A100112Akt.</b>	<b>OBNOVA KATASTRA I ZEMLJIŠNIH KNJIGA U K.O. JAGUPLIJE, DARANOVCI, ZAKORENJE</b>		<b>300.000,00</b>
Izv. 1	4	Funkcija: 0600 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00
	412	Nematerijalna imovina	200.000,00
<b>A100184Akt.</b>	<b>GEOINFORMACIJSKI SUSTAV UPRAVLJANJA GROBLJIMA</b>		<b>102.000,00</b>
Izv. 1		Funkcija: 0600 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	
	323	Rashodi za usluge	50.000,00
	422	Postrojenja i oprema	12.000,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00
<b>Program</b>	<b>OTKUP, PRODAJA I ZAKUP ZEMLJIŠTA</b>		<b>85.000,00</b>
<b>1011</b>			
<b>A100110Akt.</b>	<b>POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE U VLASNIŠTVU RH</b>		<b>25.000,00</b>
Izv. 1		Funkcija: 0100 Opće javne usluge	
	323	Rashodi za usluge	25.000,00
	343	Ostali financijski rashodi	0,00
<b>A100111Akt.</b>	<b>OTKUP ZEMLJIŠTA I OSTALIH PRAVA</b>		<b>60.000,00</b>
Izv. 1	6 7	Funkcija: 0600 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	
	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	60.000,00
<b>Program</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI VLASTITOG POGONA</b>		<b>522.000,00</b>
<b>1012</b>			
<b>A100120Akt.</b>	<b>TROŠKOVI ZAPOSLENIH I MATERIJALNI TROŠKOVI</b>		<b>507.000,00</b>
Izv. 1		Funkcija: 0100 Opće javne usluge	
	311	Plaće (Bruto)	255.000,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00
	313	Doprinosi na plaće	42.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	35.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	93.000,00
	323	Rashodi za usluge	55.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00
<b>A100121Akt.</b>	<b>OPREMANJE POGONA</b>		<b>15.000,00</b>
Izv. 1		Funkcija: 0100 Opće javne usluge	
	422	Postrojenja i oprema	15.000,00
	423	Prijevozna sredstva	0,00
<b>Program</b>	<b>JAVNI RADOVI</b>		<b>91.000,00</b>
<b>1013</b>			
<b>A100130Akt.</b>	<b>TROŠKOVI ZAPOSLENIH I MATERIJALNI TROŠKOVI</b>		<b>91.000,00</b>
Izv. 1	4 5	Funkcija: 0100 Opće javne usluge	
	311	Plaće (Bruto)	60.000,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00
	313	Doprinosi na plaće	15.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	16.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	0,00
		<b>UKUPNO</b>	<b>13.700.000,00</b>

## Članak 4.

Plan razvojnih programa za razdoblje od 2021.-2023.godine sadrži razvojne programe prema ciljevima i prioritetima razvoja koji su povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom kako slijedi:

Cilj	Program	Način ostvarenja cilja	Aktivnost/projekt u proračunu	Plan 2021	Plan 2022	Plan 2023
1	2	3	4	5	6	7
Jačanje kapaciteta lokalne samouprave, energetska obnova	Program 0101 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	Sanacija i obnova postojeće građevine, povećanje energetske učinkovitosti, opremanje ureda	K100001 INFORMATIZACIJA I OPREMANJE UREDA	30.000	20.000	20.000
			K100002 DODATNA ULAGANJA U OPĆINSKU ZGRADU	0	600.000	200.000
Razvoj komunalne infrastrukture	Program 0103 KAPITALNA ULAGANJA U KOMUNALNU INFRASTRUKTURU	Izgradnja kanalizacijske i vodovodne mreže	A100030 KOMUNALNE VODNE GRAĐEVINE	500.000	500.000	300.000
		Modernizacija i izgradnja javne rasvjete	A100031 JAVNA RASVJETA	240.000	210.000	210.000
		Izgradnja i dodatna ulaganja u nerazvrstane ceste	A100032 NERAZVRSTANE CESTE I CESTOVNI OBJEKTI	660.000	600.000	500.000
		Uređenje i izgradnja groblja i grobljanskih objekata	A100033 GROBLJA I MRTVAČNICE	1.010.000	500.000	500.000
		Izgradnja pješačkih i biciklističkih staza	A100034 IZGRADNJA PJEŠAČKIH I BICIKLISTIČKIH STAZA	2.500.000	1.500.000	1.500.000
		Izgradnja reciklažnog dvorišta	A100035 GOSPODARENJE OTPADOM	100.000	1.500.000	2.000.000
		Izgradnja poučno-edukativnih staza	A100181 POUČNO EDUKATIVNE STAZE	1.400.000	0	0
		Uspostava sustava upravljanja grobljima	A100184 GEOINFORMACIJSKI SUSTAV UPRAVLJANJA GROBLJIMA	52.000	0	0
	Program 0112 KOMUNALNE DJELATNOSTI VLASTITOG POGONA	Nabavka komunalne opreme za vlastiti komunalni pogon i komunalne opreme za prikupljanje otpada	A100121 OPREMANJE POGONA	15.000	20.000	20.000
Razvoj društvene infrastrukture	Program 0106 ŠKOLSTVO I PREDŠKOLSKI ODGOJ	Izgradnja i dodatna poboljšanja u postojeća športska/dječja igrališta	A100081 IZGRADNJA I ULAGANJA U ŠPORTSKA I DJEČJA IGRALIŠTA	50.000	70.000	70.000
		Izgradnja dječjeg vrtića	K100183 IZGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA	150.000	1.500.000	2.000.000
	Program 0109 MJESNA SAMOUPRAVA	Rekonstrukcija i obnova mjesnih domova na području općine	A100092 OPREMANJE I DODATNA ULAGANJA NA MJESNIM DOMOVIMA	600.000	600.000	500.000
Unapređenje imovinsko-pravnih odnosa	Program 0110 PROSTORNO PLANSKA I PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA	Izrada izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja	A100101 PROSTORNO PLANSKI DOKUMENTI I PROJEKTI	50.000	50.000	0
		Obnova katastra i zemljišnih knjiga	A100112 OBNOVA KATASTRA I ZEMLJ. KNJIGA U K.O.JAGUPLIJE, K.O.DARANOVCI I K.O. ZAKORENJE	200.000	50.000	0



Razvoj poduzetničke infrastrukture	Program 0111 OTKUP,PRODAJA I ZAKUP ZEMLJIŠTA	Otkup zemljišta	A100111 OTKUP ZEMLJIŠTA I OSTALIH PRAVA	60.000	50.000	50.000
	Program 1004 poticanje razvoja gospodarstva i energetske učinkovitosti	Otkup zemljišta u gospodarskim zonama	K100182 RAZVOJ GOSPODARSKIH ZONA	150.000	100.000	100.000

## Članak 5.

Proračun Općine Brestovac za 2021. godinu sa projekcijama za 2022. i 2023. godinu stupa na snagu osam dana nakon objave u „Službenom glasniku Općine Brestovac“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2021.godine.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRESTOVAC

KLASA: 400-08/20-01/03  
URBROJ:2177-02/01-20-1  
Brestovac,11.12.2020.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomo Vrhovac

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08,136/12 i 15/15) i članka 30. Statuta Općine Brestovac ("Službene glasnik Općine Brestovac" broj 2/2018 i 3/2020), Općinsko vijeće Općine Brestovac na 30.sjednici održanoj 11.12.2020. godine, donijelo je

#### O D L U K U

### O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE BRESTOVAC ZA 2021. GODINU

#### Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Općine Brestovac za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, korištenje namjenskih prihoda i primitaka, prava i obveze proračunskih korisnika, pojedine ovlasti Općinskog načelnika (u daljnjem tekstu: Načelnik), i čelnika upravnih tijela, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

#### Članak 2.

Proračun se sastoji od sljedećih dijelova:

- Općeg dijela Proračuna
- Posebnog dijela Proračuna
- Plana razvojnih programa

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda čine porezni prihodi, pomoći, administrativne pristojbe, prihodi od prodaje nefinancijske imovine i ostali prihodi.

Račun rashoda čine rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi, subvencije, pomoći, naknade, donacije te rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

Račun financiranja čine primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova i kredita.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka raspoređenih u tekuće i kapitalne programe, projekte i aktivnosti, te razvrstanih prema propisanim proračunskim klasifikacijama.

Plan razvojnih programa čine planovi razvojnih programa utvrđeni dokumentima o srednjoročnim odnosno dugoročnim planovima razvitka, posebnim zakonima, drugim propisima ili općim aktima.

Plan razvojnih programa iskazuje planirane rashode Proračuna za nefinancijsku imovinu (investicije), kapitalne pomoći i donacije u sljedeće tri godine, po godinama u kojima će rashodi za programe teretiti proračune sljedećih godina s utvrđenim ciljevima i prioritetima razvoja povezanim s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

#### Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena visinom prihoda utvrđenih u Proračunu.

Tijela općinske uprave, odgovorna za ostvarenje pojedinih proračunskih prihoda, obvezna su prikupiti planirane svote prihoda sukladno odgovarajućim zakonima i provedbenim propisima.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vratit će se uplatiteljima na teret tih prihoda, na temelju dokumentiranog zahtjeva.

#### Članak 4.

Prava i odgovornosti po ovoj Odluci u cjelini ima Načelnik. On je odgovoran Općinskom vijeću za planiranje i izvršavanje Proračuna o čemu ga izvještava na način propisan zakonom i ovom Odlukom.

Načelnik može određena ovlaštenja, u skladu s aktima o unutarnjem ustrojstvu, prenijeti na čelnike upravnih tijela.

Čelnik upravnog tijela odgovoran je za zakonito i pravilno planiranje, izvršavanje i korištenje proračunskih sredstava iz svoje nadležnosti iz posebnog dijela Proračuna.

Odgovornost za izvršavanje Proračuna u smislu odredbe stavka 2. ovog članka podrazumijeva odgovornost za preuzimanje i verifikaciju obveza, te za utvrđivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

#### Članak 5.

Rashodi poslovanja za koje je nastala obveza u 2021. godini rashodi su proračuna za 2021. godinu, neovisno o plaćanju.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu prema načelima štednje i racionalnog korištenja ostvarenih sredstava.

Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda (prihodi s protuobvezom) izvršavat će se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka za tu namjenu.

Namjenski prihodi i primici koji ne budu iskorišteni u ovoj proračunskoj godini prenose se u narednu proračunsku godinu

#### Članak 6.

Za preuzete obveze, u roku dospijeca obveze, izdavati će se nalozi za plaćanje na teret proračunskih sredstava sa svim knjigovodstvenim ispravama kojim se dokazuje nastanak i obveze plaćanja obveze, a za naplatu prihoda će se izdavati nalozi za takvu naplatu u korist proračunskih sredstava.

Svaki rashod i izdatak mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

#### Članak 7.

Uplaćene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati iznad svota utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih sredstava. Izmjenama i dopunama Proračuna za tekuću godinu korigirat će se utrošene, a manje planirane ili neplanirane pozicije navedenih rashoda.

Neplanirane, a uplaćene pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se iskoristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i /ili projektima.

Eventualne razlike između namjenskih prihoda i rashoda koji se iz njih financiraju mogu se rasporediti u okviru Posebnog dijela Proračuna uz obvezu namirivanja tih razlika, odnosno povrata tih sredstava u sljedećim proračunskim razdobljima.

#### Članak 8.

Načelnik vrši raspodjelu subvencija, pomoći unutar opće države, naknade građanima i kućanstvima, tekuće i kapitalne donacije te nabavu nefinancijske imovine po krajnjim korisnicima i potonjim namjenama, u skladu i do visine utvrđene u programima, aktivnostima i stavkama posebnog dijela Proračuna.

Subvencije i kapitalne pomoći trgovačkim društvima za tekuće i kapitalne potrebe prenose se temeljem ugovora i predočenja vjerodostojne isprave o nastaloj obvezi za koju društvo traži pomoć.

#### Članak 9.

Radi likvidnosti i plaćanja obveza po dospijecu Općina može kratkoročno posuditi novčana sredstva. Posudba se mora zatvoriti do kraja tekuće godine.

#### Članak 10.

Ako u tijeku godine nastanu nove ili veće obveze za Proračun ili se dogode promjene gospodarskih kretanja te bude niža naplata prihoda, Načelnik može donijeti privremene mjere ograničenja izvršenja Proračuna, na način da se zaustavi preuzimanje novih obveza ili produlje ugovoreni rokovi plaćanja.

Privremene mjere mogu biti na snazi najviše 45 dana, a nakon toga se u roku od 15 dana mora provesti postupak izmjena i dopuna Proračuna. Od privremenih mjera izuzimaju se rashodi za obavljanje djelatnosti Općine, a za ostale programske aktivnosti imaju jednakomjerni utjecaj.

#### Članak 11.

Sredstva proračunske zalihe u visini od 30.000,00 kuna koriste se za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se u toku godine utvrdi da za njih nisu planirana dostatna sredstva.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Načelnik. O utrošku proračunske zalihe iz prethodnog stavka načelnik izvješćuje predstavničko tijelo polugodišnje.

Sredstva realizirana iz proračunske zalihe evidentiraju se na teret stvarnih rashoda nakon njihova osiguranja u Proračunu putem preraspodjele ili proračunskih izmjena i dopuna.

#### Članak 12.

Načelnik iznimno može izvršiti preraspodjelu sredstava za rashode poslovanja i za nabavu nefinancijske imovine u okviru Proračunom planiranih sredstava za rashode najviše do 5% izdataka na stavci koja se umanjuje.

Načelnik će o preraspodjelama izvijestiti Općinsko vijeće u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

#### Članak 13.

Privremeno slobodna novčana sredstva mogu se kratkoročno oročiti u poslovnoj banci.

Odluku o kratkoročnom oročavanju donosi Načelnik.

Novčana sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu se oročavati samo do 31. prosinca 2021. godine.

#### Članak 14.

Postupak nabavke roba, radova i usluga provodi se u skladu sa zakonskim propisima koji uređuju postupak nabave roba i usluga te izvođenje radova. Plan javne nabave donosi Općinski načelnik. Načelnik može po potrebi uputiti Plan nabave predstavničkom tijelu na usvajanje. Plan javne nabave donosi se najkasnije do kraja siječnja 2021.godine.

#### Članak 15.

Zaduživanje i davanje jamstava provodi se do visine i na način propisan Zakonom.

#### Članak 16.

Polugodišnji i godišnji izvještaj o ostvarenju Proračuna i godišnji izvještaj o izvršenju programskih aktivnosti Načelnik će dostaviti u zakonskom roku Općinskome vijeću na usvajanje.

#### Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Brestovac", a primjenjuje se od 01.siječnja 2021. godine.

KLASA: 400-08/20-01/04  
URBROJ:2177-02/01-20-1  
Brestovac,11.12.2020.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomo Vrhovac

Na temelju članka 30. Statuta Općine Brestovac (Službeni glasnik Općine Brestovac broj 2/2018 i 3/2020 ) Općinsko vijeće Općine Brestovac na 30.sjednici održanoj 11.12.2020. godine donijelo je

**ODLUKU**  
**o dodjeli jednokratne financijske potpore redovnim studentima**  
**za akademsku godinu 2020/2021**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom utvrđuje se pravo na jednokratnu financijsku potporu svim redovnim studentima s prebivalištem na području Općine Brestovac za studij u akademskoj godini 2020/2021 , uvjeti i kriteriji za stjecanje prava na dodjelu jednokratne financijske potpore , te postupak za dodjelu , kao i prava i obveze korisnika potpore.

**Članak 2.**

Pravo na jednokratnu financijsku potporu (u daljnjem tekstu:potpora )imaju svi stanovnici Općine Brestovac koji su u statusu redovnog studenta upisani u akademsku godinu 2020/2021. na bilo koju javnu visokoškolsku ustanovu u Republici Hrvatskoj,Europskoj uniji ili u inozemstvu,a jave se na raspisani javni poziv i dostave svu potrebnu dokumentaciju.

Pod istim uvjetima pravo na dodjelu potpore ostvaruju i studenti koji su upisani na privatne visokoškolske ustanove s pravom javnosti.

**Članak 3.**

Sredstva za isplatu potpora osigurana se u Proračunu Općine Brestovac za 2021. godinu na poziciji: Aktivnost A100062 VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE konto:372 ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna, u ukupnom iznosu od 140.000,00 kuna.

**Članak 4.**

Potpore se dodjeljuju na osnovu javnog poziva koji objavljuje Općinski načelnik.

U javnom se pozivu navodi rok za prijavu,koji ne može biti kraći od 15 dana od dana objave poziva, uvjeti dodjele,potrebni dokumenti, način prijave i način obavještanja o dodijeljenim potporama te način isplate.

Javni poziv se objavljuje na oglasnoj ploči Općine i na web stranicama Općine.

**Članak 5.**

Prebivalište na području Općine Brestovac studenti dokazuju preslikom osobne iskaznice važeće na dan donošenja ove odluke,a status redovnog studenta originalom potvrde visokoškolske ustanove o upisu u akademsku godinu 2020/2021 u statusu redovnog studenta,odnosno odgovarajućim ispisima iz sustava E-građani .

Prijavitelji su dužni dostaviti OIB te IBAN računa s naznakom poslovne banke u kojoj je otvoren te izjavu o davanju suglasnosti za prikupljanje i obradu osobnih podataka

### **Članak 6.**

Općinski načelnik donosi Odluku o dodjeli i isplati jednokratne financijske potpore studentima sa područja Općine Brestovac u 2021. godini.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuje se visina iznosa pojedinačne potpore s obzirom na ukupan iznos osiguranih sredstava i broj prijavitelja koji ostvare pravo na potporu.

Odluka općinskog načelnika iz stavka 1. ovoga članka objavljuje na oglasnoj ploči Općine Brestovac i na web stranici Općine Brestovac.

### **Članak 7.**

Pomoć se isplaćuje u roku 30 dana od dana objave Odluke o dodjeli i isplati jednokratne financijske potpore studentima.

### **Članak 8.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Brestovac.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Tomo Vrhovac

KLASA:602-04/20-01/05

UR.BR: 2177-02/01-20-1

Brestovac,11.12.2020.g.

Na temelju članka i članka 30. Statuta Općine Brestovac (Službeni glasnik Općine Brestovac broj 2/2018 i 3/2020 ) Općinsko vijeće Općine Brestovac na 30. sjednici održanoj 11.12.2020. godine donijelo je

### O D L U K U

o sufinanciranju troškova umjetnog osjemenjivanja na području Općine Brestovac u 2021. godini

#### Članak 1.

Općina Brestovac sufinancirat će iz Proračuna Općine Brestovac u 2021. godini umjetno osjemenjivanje goveda i svinja na području Općine Brestovac.

#### Članak 2.

Sufinanciranje iz članka 1. ove Odluke iznosi:

- 150,00 kn bruto po jednoj osjemenjenoj kravi plotkinji i
- 100,00 kn bruto po jednoj osjemenjenoj krmači.

#### Članak 3.

Sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja goveda i svinja Općina Brestovac će realizirati putem ovlaštenih organizacija za umjetno osjemenjivanje, a prema ispostavljenim računima s priloženom vjerodostojnom dokumentacijom o umjetnom osjemenjivanju.

#### Članak 4.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Brestovac da sklopi ugovor s odabranim davateljem usluge iz članka 3. ove Odluke.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Brestovac".

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BRESTOVAC

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Tomo Vrhovac

KLASA: 322-08/20-01/01  
URBROJ:2177-02/01-20-1  
Brestovac, 11.12.2020.g.

Temeljem članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/2019) i članka 30. Statuta općine Brestovac („Službeni glasnik općine Brestovac“ br. 2/2018 i 3/2020) Općinsko vijeće općine Brestovac na 30. sjednici održanoj 11.12.2020.godine donijelo je

Odluku o donošenju  
Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Brestovac za 2021. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Brestovac donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Brestovac za 2021.godine.

Članak 2.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Brestovac za 2021. godine sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

U Planu djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu dodatno su obrađeni:

- utjecaj klimatskih promjena na prirodne nepogode u skladu sa preporukom iz Strategije prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. koju je donio Hrvatski sabor na sjednici 7. travnja 2020. godine,
- u pregledu mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode promjene u prijavnom postupku štete zbog pandemije COVID-19,
- u odnosu na nositelje mjera prikazat će se cjeloviti sustav u odgovoru na prirodne nepogode,
- usklađenje procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća,
- prikaz platformi kroz koje će se razvijati mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima, znanstvenim ustanovama i stručnjacima za područje prirodnih nepogoda.

Ostali dio Plana preuzima se iz Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku općine Brestovac“.

KLASA: 351-02/20-01/01  
URBROJ:2177-02/01-20-1  
U Brestovcu,11.12.2020.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomo Vrhovac



Na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (pročišćeni tekst zakona NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (pročišćeni tekst zakona NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17), i čl. 30. Statuta Općine Brestovac (Službeni glasnik Općine Brestovac broj 2/2018 i 3/2020 ) Općinsko vijeće Općine Brestovac na 30.sjednici održanoj 11.12. 2020. godine donijelo je

**ODLUKU  
o zamjeni nekretnina  
između Općine Brestovac i fizičke osobe**

**Članak 1.**

Općina Brestovac nekretnine u svom vlasništvu koje čine jednu cjelinu i mogu se zamijeniti samo kao cjelina označene kao:

Katastarska općina	k.č.	Vlasništvo	Namjena	Oznaka	Površina (m <sup>2</sup> )	Tržišna vrijednost
Novo Zvečevo	248/2	Općina Brestovac 1/1	građevinsko	livada	201	4.300,00
Novo Zvečevo	253/1	Općina Brestovac 1/1	građevinsko	livada	5.616	121.000,00
UKUPNO					5.817	125.300,00

daje u zamjenu za nekretninu u vlasništvu fizičke osobe označenu kao:

Katastarska općina	k.č.	Vlasništvo	Namjena	Oznaka	Površina (m <sup>2</sup> )	Tržišna vrijednost
Nurkovac	294	Dario Salak ½ Tomislav Efinger ½	Građevinsko (gospodarska zona Nurkovac)	livada	3.238	131.000,00

**Članak 2.**

Tržišna vrijednost nekretnina koje se mijenjaju utvrđena je Elaboratom o procjeni tržišne vrijednosti nekretnine stalnog sudskog vještaka i procjenitelja Ante Budimir, građ.inž.

**Članak 3.**

Zamjena nekretnina izvršit će se po principu nekretnina za nekretninu, bez obveze naknade razlike u vrijednosti nekretnina.

**Članak 4.**

Općina Brestovac se obvezuje na raspisivanje javnog natječaja za zamjenu nekretnina iz članka 1. ove Odluke.

Sastavni dio ove odluke čini tekst javnog natječaja kao u prilogu.

### **Članak 5.**

Za provedbu natječaja iz ove odluke imenuje se Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama u sastavu:

1. Marija Barunović, predsjednik
2. Tomo Vrhovac, član
3. Krešimir Klarić, član

### **Članak 6.**

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Brestovac da nakon provedenog natječaja, zaključi Ugovor o zamjeni nekretnina s odabranim ponuditeljem.

### **Članak 7.**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim glasniku Općine Brestovac.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Tomo Vrhovac

KLASA:945-05/20-01/02  
URBROJ:2177-02/01-20-1  
Brestovac,11.12. 2020.g.

Na temelju članka 67.stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj: 68/18,110/18 I 32/20) i članka 30. Statuta Općine Brestovac (Službeni glasnik Općine Brestovac broj 2/2018 i 3/2020 ) Općinsko vijeće Općine Brestovac na 30. sjednici održanoj 11.12. 2020.godine donijelo je

## PROGRAM

građenja komunalne infrastrukture na području Općine Brestovac u 2021. godini

### Članak 1.

Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Brestovac u 2021. godini (u daljnjem tekstu Program) izrađuje se i donosi u skladu s izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa, a vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture te financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda financiranja njezina građenja.

Ovim Programom određuju se:

- 1.građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja
- 2.građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja
- 3.građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja
- 4.postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije
- 5.građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati

#### **Građevine komunalne infrastrukture jesu:**

- nerazvrstane ceste
- javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
- javna parkirališta
- javne garaže
- javne zelene površine
- građevine i uređaji javne namjene
- javna rasvjeta
- groblja
- građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza.

### Članak 2.

Sadržaj programa prikazan je kako slijedi:

#### 1.Nerazvrstane ceste

R.br.		Procjena i vrsta troškova	Napomena	Izvori financiranja

1.	Sanacija rasponske konstrukcije mosta na NC Orljavac-Podsreće	Građenje/nadzor 600.000,00 kn	građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja	Opći prihodi i primici: 360.000,00 kn Prihodi od kapitalnih pomoći: 240.000,00 kn
2.	Komunalna infrastruktura u području obuhvata UPU GZ Nurkovac	Projektiranje 60.000,00 kn	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja	Opći prihodi i primici: 60.000,00 kn
	UKUPNO:	660.000,00 kn		Opći prihodi i primici: 420.000,00 kn Prihodi od kapitalnih pomoći: 240.000,00 kn

## 2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila

R.br.		Procjena i vrsta troškova	Napomena	Izvori financiranja
1.	Izgradnja pješačke i biciklističke staze uz DC 38 i DC 51	Građenje/nadzor 2.500.000,00 kn	građevina komunalne infrastrukture koja će se graditi u uređenom dijelu građevinskog područja i izvan građevinskog područja	Šumski doprinos: 1.500.000,00 kn Prihodi od kapitalnih pomoći: 500.000,00 kn Opći prihodi i primici: 500.000,00 kn
	UKUPNO:	2.500.000,00 kn		Šumski doprinos: 1.500.000,00 kn Prihodi od kapitalnih pomoći: 500.000,00 kn Opći prihodi i primici: 500.000,00 kn

## 3. Javna rasvjeta

R.br.		Procjena i vrsta troškova	Napomena	Izvori financiranja
-------	--	---------------------------	----------	---------------------

1.	Modernizacija sustava javne rasvjete (zamjena postojeće rasvjete LED rasvjetom)	Projektiranje Građenje Nadzor 200.000,00 kn	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja	Komunalni doprinos: 50.000,00 kn Prihodi od naknade za zadržavanje zgrada: 40.000,00 kn  Opći prihodi i primici: 110.000,00 kn
2.	Izgradnja javne rasvjete	Projektiranje 40.000,00 kn	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja	Opći prihodi i primici: 40.000,00 kn
	UKUPNO:	240.000,00 kn		Komunalni doprinos: 50.000,00 kn Prihodi od naknade za zadržavanje zgrada: 40.000,00 kn  Opći prihodi i primici: 150.000,00 kn

## 4.Groblja

R.br.		Procjena i vrsta troškova	Napomena	Izvori financiranja
1.	Uređenje mjesnog groblja Jaguplije-Skenderovci (plato,staze,ograda)	Građenje/nadzor 300.000,00 kn	građevina komunalne infrastrukture koja će se graditi u uređenom dijelu građevinskog područja i izvan građevinskog područja	Opći prihodi i primici: 300.000,00 kn
2.	Groblje Brestovac-ograda	Građenje/nadzor 60.000,00 kn	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja	Opći prihodi i primici: 60.000,00 kn

3.	Groblje Donji Gučani-ograda	Građenje/nadzor 50.000,00 kn	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja	Opći prihodi i primici: 50.000,00 kn
4.	Groblje Ivandol-ograda	Evidentiranje u katastru i zemljišnim knjigama Građenje/nadzor 50.000,00 kn	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja	Opći prihodi i primici: 50.000,00 kn
5.	Groblje Pavlovci – pristupna cesta i parkiralište	Evidentiranje u katastru i zemljišnim knjigama Građenje/nadzor 550.000,00 kn	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja	Opći prihodi i primici: 540.000,00 kn Vodni doprinos: 10.000,00 kn
	UKUPNO:	1.010.000,00 kn		Opći prihodi i primici: 1.000.000,00 kn Vodni doprinos: 10.000,00 kn

## Rekapitulacija

Nerazvrstane ceste	660.000,00 kn
Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila	2.500.000,00 kn
Javna rasvjeta	240.000,00 kn
Groblja	1.010.000,00 kn
<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>4.410.000,00 kn</b>

## Članak 3.

U skladu sa sadržajem programa u članku 2. troškovi programa građenja komunalne infrastrukture u 2021. godini raspoređuju se na sljedeće izvore financiranja:

Prihodi od komunalnog doprinosa	50.000,00 kn
Prihodi od vodnog doprinosa	10.000,00 kn
Prihodi od šumskog doprinosa	1.500.000,00 kn
Prihodi od naknade za zadržavanje zgrada	40.000,00 kn
Prihodi od kapitalnih pomoći	740.000,00 kn
Opći prihodi i primici	2.070.000,00 kn
<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>4.410.000,00 kn</b>

## Članak 4.

Svi radovi na objektima i uređajima komunalne infrastrukture izvodit će se prema prioritetu koji utvrdi općinski načelnik.

## Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu 1.siječnja 2021.godine i obkavit će se u Službenom glasniku Općine Brestovac.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRESTOVAC

KLASA: 363-01/20-01/04  
URBROJ:2177-02/01-20-1  
Brestovac, 11.12.2020.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomo Vrhovac

Temeljem članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/2018, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Brestovac (Službeni glasnik Općine Brestovac broj 2/2018 i 3/2020 ) Općinsko vijeće Općine Brestovac na 30. sjednici održanoj 11.12. 2020. godine donijelo je

## PROGRAM

održavanja komunalne infrastrukture Općine Brestovac za 2021.godinu

### 1. Uvodne odredbe

1.1. Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2021. godini na području Općine Brestovac za sljedeće djelatnosti:

1. Održavanje javne rasvjete
2. Održavanje nerazvrstanih cesta
3. Održavanje i uređenje javnih površina i groblja
4. Provođenje mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije
5. Veterinarsko-higijeničarski poslovi

1.2. Ovim se Programom utvrđuje opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

1.3. Program održavanja komunalne infrastrukture u 2021. godini izrađen je u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja utvrđenih Proračunom Općine Brestovac za 2021. godinu.

### 2. Sredstva za ostvarivanje Programa

2.1. Sredstva za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2021. godini planirana su u iznosu od 910.000,00 kuna, a osigurat će se iz sljedećih izvora:

- komunalna naknada 300.000,00
- ostali prihodi Proračuna Općine Brestovac 610.000,00

### 3. Održavanje komunalne infrastrukture

Održavanje komunalne infrastrukture u 2021. godini iz točke 1. ovog Programa odnosi se na:

#### 3.1.Održavanje Javne rasvjete

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete,dekorativne rasvjete za Božićne blagdane uključujući podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene i to: upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselja i nerazvrstanih cesta, troškovi zamjene dotrajalih svjetiljki,zamjena dotrajalih stupova javne rasvjete, zamjena žarulja, grla, prigušnica, te sav potrošni materijal potreban za javnu rasvjetu.

Potrebna sredstva:

<i>Električna energija za javnu rasvjetu</i>	<i>270.000,00 kn</i>
<i>Održavanje javne rasvjete</i>	<i>40.000,00 kn</i>
<i>Božićne dekoracije</i>	<i>15.000,00 kn</i>
<i>Ukupno</i>	<i>325.000,00 kn</i>
<i>Izvor financiranja: komunalna naknada</i>	



<i>opći prihodi i primici</i>
-------------------------------

**3.2 Održavanje nerazvrstanih cesta**

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta razumijeva se održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa.

Redovno održavanje čini skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom većeg dijela ili cijele godine na cestama uključujući i sve objekte i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i sigurnosti prometa na njima, a obuhvaćaju:

- saniranje i nasipanje makadamskih cesta i poljskih puteva kamenim materijalom
- sanacija asfaltnih cesta
- uklanjanje oštećenih i napuštenih vozila i drugih stvari s nerazvrstanih cesta,
- zemjenu, obnavljanje, popravljanje vertikalne i horizontalne signalizacije,
- čišćenje, zamjena i manji popravci otvorenog sustava za oborinsku odvodnju,
- uklanjanje nepoželjne vegetacije (košenja trave na zemljištu što pripada ulici i drugog nerazvrstanoj javnoj površini, te uklanjanje granja, grmlja i drugog raslinja iz profila ceste),
- održavanje prohodnosti u zimskim uvjetima (zimski služba),
- uklanjanje snijega i leda.

Potrebna sredstva:

<i>Održavanje i sanacija nerazvrstanih cesta</i>	<i>290.000,00 kn</i>
<i>Zimska služba</i>	<i>110.000,00 kn</i>
<i>Ukupno</i>	<i>400.000,00 kn</i>
<i>Izvor financiranja: opći prihodi i primici</i>	

**3.3. Održavanje javnih (zelenih) površina i groblja**

- redovita košnja javnih i zelenih površina motornom kosilicom i trimenom (min. 6 x godišnje)
- redovita košnja mjesnih groblja motornom kosilicom i trimenom (min. 4 x godišnje)
- sadenje sadnica ukrasnog bilja i drveća na javnim površinama i grobljima, po potrebi
- sakupljanje i odvoz otpada sa javnih površina i groblja
- uništavanje korova herbicidima
- izvođenje ostalih radova prema potrebi
- uklanjanje većih količina otpada-divljih deponija odbačenih od strane nepoznate osobe na javne površine ili zemljište u vlasništvu Općine Brestovac

Potrebna sredstva:

<i>Održavanje javnih površina i groblja</i>	<i>60.000,00 kn</i>
<i>Ukupno</i>	<i>60.000,00 kn</i>
<i>Izvor financiranja: opći prihodi i primici</i>	

**3.4. Provođenje mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije**

Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Brestovac (Službeni glasnik Općine Brestovac broj 1/2019) djelatnost dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (poslovi redovitog provođenja mjera tamanjenja glodavaca - deratizacije, uništavanja insekata - dezinsekcije i uništavanja zaraznih klica - dezinfekcije, utvrđena je kao komunalna djelatnost na području Općine Brestovac.

Djelatnost preventivne i obvezne deratizacije kao mjera utvrđena je Programom mjera preventivne i obvezne deratizacije na području Općine Brestovac koji se donosi za svaku tekuću godinu.

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki predviđaju se u ukupnom iznosu od 100.000,00 kn, a financirati će se iz ostalih pomoći i darovnica za koje nije određena namjena.

Potrebna sredstva:

<i>Deratizacija, dezinfekcija i dezinfekcija</i>	<i>65.000,00 kn</i>
<i>Ukupno</i>	<i>65.000,00 kn</i>
<i>Izvor financiranja: opći prihodi i primici</i>	

### **3.5. Higijeničarska služba**

Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Brestovac (Službeni glasnik Općine Brestovac broj 1/2019) djelatnost veterinarsko-higijeničarski poslovi (hvatanje i zbrinjavanje pasa i mačaka bez nadzora te uklanjanje uginulih pasa i mačaka i drugih životinja s javnih površina) utvrđena je kao komunalna djelatnost na području Općine Brestovac.

Potrebna sredstva:

<i>Higijeničarska služba</i>	<i>60.000,00 kn</i>
<i>Ukupno</i>	<i>60.000,00 kn</i>
<i>Izvor financiranja: opći prihodi i primici</i>	

### **4. Završne odredbe**

4.1. Radi efikasnije i racionalnije realizacije Programa, općinski načelnik može izvršiti preraspodjelu sredstava između pojedinih rashoda i izdataka utvrđenih ovim Programom.

4.2. Komunalne djelatnosti na području Općine Brestovac mogu obavljati: Vlastiti komunalni pogon Općine Brestovac i pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjerenju obavljanja komunalnih djelatnosti.

4.3. Ovaj program objavit će se u «Službenom glasniku Općine Brestovac» a stupa na snagu 01. siječnja 2021. godine.

## **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRESTOVAC**

KLASA: 363-01/20-01/05  
URBROJ: 2177-02/01-20-1  
Brestovac, 11.12. 2020.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Tomo Vrhovac

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07 i 94/13), članka 141. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08 do 68/18) i članka 30. Statuta Općine Brestovac (Službeni glasnik Općine Brestovac broj 2/2018 i 3/2020 ) Općinsko vijeće Općine Brestovac na 30.sjednici održanoj 11.12. 2020. godine donijelo je

**Program javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju  
i naobrazbi Općine Brestovac u 2021. godini**

**Članak 1.**

Programom javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju i naobrazbi Općine Brestovac za 2021. godinu osigurava se:

- ostvarivanje redovnih programa odgoja i naobrazbe djece predškolske dobi,
- ostvarivanje posebnih programa osnovne škole, u cilju davanja doprinosa što kvalitetnijem osnovnoškolskom obrazovanju
- sufinanciranje troškova prijevoza
- sufinanciranje radnih materijala za sve osnovnoškolce
- pomoći redovnim studentima

**Članak 2.**

Program javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju i naobrazbi provodi se za slijedeće programe za koje je u Proračunu Općine Brestovac u 2021. godini predviđeno 530.000,00 kn:

<b>JAVNE POTREBE U ŠKOLSTVU</b>	
<b>SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA</b>	
1.Sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola	40.000,00 kn
<b>TEKUĆE POMOĆI OŠ D.LERMAN</b>	
1.Organizacija i provedba pred-škole u trajanju od 3.mjeseca	35.000,00 kn
2.Nabavka radnih materijala učenicima osnovne škole	110.000,00 kn
3.Sufinanciranje školske kuhinje za učenike lošijeg imovnog stanja	5.000,00 kn
4.Za rad učeničke zadruge, vannastavne aktivnosti, uređenje škole i okoliša i dr. aktivnosti	50.000,00 kn
<b>VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	
1. Financijske potpore redovnim studentima	140.000,00 kn
<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	
1. Izgradnja dječjeg vrtića	150.000,00 kn

**Članak 3.**

Raspored sredstava iz članak 2. ovog Programa vršit će se temeljem ugovora i odluka općinskog načelnika.

**Članak 4.**

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Općine Brestovac“, a stupa na snagu 01. siječnja 2021. godine.

KLASA:602-01/20-01/04  
URBROJ:2177-02/01-20-1  
U Brestovcu, 11.12.2020.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomo Vrhovac

Na temelju članka 117. stavak 1. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 57/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19 i 64/20) te članka 30. Statuta Općine Brestovac (Službeni glasnik Općine Brestovac broj 2/2018 i 3/2020 ) Općinsko vijeće Općine Brestovac na 30.sjednici održanoj 11.12. 2020. godine donijelo je

**PROGRAM SOCIJALNE SKRBI  
OPĆINE BRESTOVAC ZA 2021.GODINU**

**Članak 1.**

Sredstva u Proračunu Općine Brestovac osigurana za potrebe programa socijalne skrbi koristit će se za osiguranje i pomoć socijalno ugroženom stanovništvu na području Općine Brestovac radi osiguranja više razine socijalne sigurnosti najugroženijeg dijela pučanstva kao i za davanje pomoći građanima za podmirenje troškova stanovanja utvrđenih Zakonom o socijalnoj skrbi.

**Članak 2.**

Za ostvarenje programa socijalne skrbi osigurana su sredstva u iznosu od 180.000,00 kuna, a koristit će se za slijedeće:

<b>Oblik pomoći</b>	<b>Plan 2021.</b>
1.Podmirenje troškova stanovanja (struje, vode, komunalne naknade i sl.) koji su utvrđeni člankom 34. Zakona o socijalnoj skrbi	35.000,00
2. Podmirenje troškova ogrjeva koji su utvrđeni člankom 100. St.3. Zakona o socijalnoj skrbi	40.000,00
3. Jednokratne ili višekratne pomoći građanima radi svladavanja poteškoća u svezi s bolešću, starošću, smrću člana obitelji , invalidnošću te drugim nepovoljnim okolnostima ili kriznim stanjima	60.000,00
4. Novčana pomoć za opremu novorođenog djeteta	45.000,00

**Članak 3.**

Isplata sredstava iz članka 2. ovog Programa vršit će se temeljem odluka Općinskog načelnika, Socijalnog vijeća i rješenja Jedinstvenog upravnog odjela o priznavanju prava iz socijalne skrbi predviđenih Odlukom o socijalnoj skrbi (Službeni glasnik Općine Brestovac broj 1/2012) i Odluke o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na novčanu pomoć za opremu novorođenog djeteta (Službeni glasnik Općine Brestovac broj 9/2017).

**Članak 4.**

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku Općine Brestovac» ,a stupa na snagu 1.siječnja 2021.godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BRESTOVAC**

KLASA: 550-01/20-01/12  
URBROJ:2177-02/01-20-1  
U Brestovcu,11.12.2020.g.

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Tomo Vrhovac**

Temeljem članka 17. Stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15,118/18, 31/20), članka 58. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 49/17) i članka 30. Statuta Općine Brestovac (Službeni glasnik Općine Brestovac broj 2/2018 i 3/2020), a na prijedlog Općinskog načelnika Općine Brestovac, Općinsko vijeće općine Brestovac na 30. sjednici održanoj dana 11.12.2020.godine donijelo je:

### ***Analiza stanja sustava civilne zaštite za općinu Brestovac u 2020.g.***

#### **UVOD**

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Općina Brestovac dužna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Općina Brestovac dužna je jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužni su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- a) stožer civilne zaštite
- b) operativne snage vatrogastva
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- e) udruge
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- g) koordinatori na lokaciji
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

#### **Općinsko vijeće, na prijedlog općinskog načelnika, izvršava sljedeće zadaće:**

– u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za

organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine

- donosi procjenu rizika od velikih nesreća
- donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

#### **Općinski načelnik izvršava sljedeće zadaće:**

- donosi plan djelovanja civilne zaštite
- donosi plan vježbi civilne zaštite
- priprema i dostavlja Općinskom vijeću prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite
- donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
- odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite
- izrađuje i dostavlja općinskom vijeću prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite
- osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša
- osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika
- osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite
- uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama.

Općinski načelnik koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje općine Brestovac u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite.

Općinski načelnik, dužan je, osposobiti se za obavljanje poslova civilne zaštite u roku od šest mjeseci od stupanja na dužnost, prema programu osposobljavanja koji provodi Područni ured civilne zaštite Osijek, Služba civilne zaštite Požega.

### **ZAKONSKE ODREDBE**

r.br.	ZAKONI – PRAVILNICI - UREDBE	NN
1.	ZAKON O SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE	82/15 118/18 31/20
2.	Pravilnik o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi	37/16
3.	Pravilnik o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite	126/19 17/20
4.	Naputak o načinu postupanja u slučaju zlouporabe poziva na broj 112	37/16
5.	Pravilnik o izgledu, načinu i mjestu isticanja obavijesti o jedinstvenom europskom broju za hitne službe 112	38/16
6.	Pravilnik o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne	49/16

	zaštite	
7.	Pravilnik o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite	57/16
8.	Pravilnik o zemljopisno-obavijesnom sustavu državne uprave za zaštitu i spašavanja	57/16
9.	Pravilnik o tehničkim i drugim uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe za ispitivanje ispravnosti tehničkih sredstava i opreme civilne zaštite	57/16
10.	Uredba o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje	61/16
11.	Pravilnik o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje RH i Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	65/16
12.	Pravilnik o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva	69/16
13.	Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva	69/16
14.	Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite	69/16
15.	Pravilnik o sadržaju, obliku i načinu vođenja očevidnika inspekcijskog nadzora u sustavu civilne zaštite	69/16
16.	Pravilnik o vrsti i postupku dodjele nagrada i priznanja Državne uprave za zaštitu i spašavanje	75/16
17.	Pravilnik o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite	75/16
18.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Pravilnik o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbi civilne zaštite, kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika</li> <li>➤ Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbi civilne zaštite, kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika</li> </ul>	98/16 67/17
19.	Pravilnik o odori pripadnika operativnih snaga civilne zaštite i državnih službenika i namještenika državne uprave za zaštitu i spašavanje	99/16
20.	Pravilnik o vođenju jedinstvene evidencije i informacijskih baza podataka o operativnim snagama, materijalnim sredstvima i opremi operativnih snaga sustava civilne zaštite	99/16
21.	Uredba o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite	27/17
22.	Uredba o načinu i uvjetima za ostvarivanje materijalnih prava mobiliziranih pripadnika postrojbi civilne zaštite za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima u sustavu civilne zaštite	33/17
23.	Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja	49/17
24.	Pravilnik o načinu rada u aktivnostima radijske komunikacije za potrebe djelovanja sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama	53/17
25.	Pravilnik o postupku primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja, neposredne opasnosti te davanju uputa stanovništvu	67/17

## 1. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U 2020.g. poduzeto je sljedeće:

- Donesena je analiza stanja sustava civilne zaštite za 2020.,
- Donesen je Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje,
- Donesen je Plan vježbi za 2020.,

- Donesen je Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara u 2020.g.,
- Donesena je Odluka o aktiviranju Stožera civilne zaštite Općine Brestovac
- Angažirane su Operativne snage sustava civilne zaštite na aktivnostima u provođenju mjera za vrijeme trajanja COVID-19

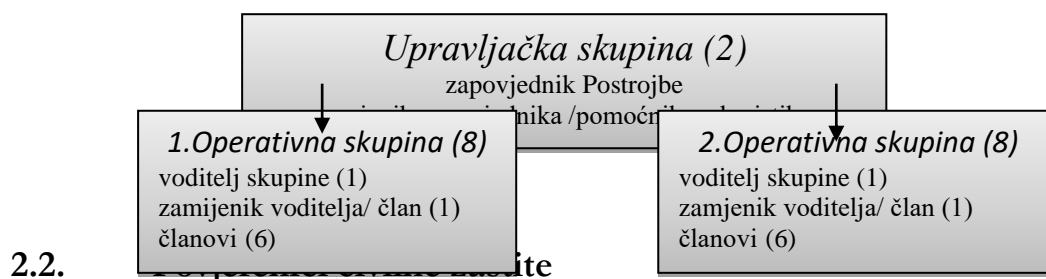
## 2. CIVILNA ZAŠTITA: (stožer civilne zaštite, postrojba CZ opće namjene)

Naziv stožera CZ/ dužnost	Prezime i ime
1. načelnik stožera civilne zaštite	Jozo Buće
2. zamjenik načelnika stožera civilne zaštite	Tomo Vrhovac
3. član (vatrogasni zapovjednik)	Alen Ugrin
4. član Stožera za komunalne djelatnosti	Krešimir Klarić
5. član (predstavnik Policijske uprave )	Goran Matijević
6. član (predstavnik Službe CZ Požega )	Boris Horvat
7. član (predstavnik Doma zdravlja Požega)	Marko Martinčić
8. član Stožera (predstavnik Gradskog društva crvenog križa Požega)	Miroslav Zelenika
9. član Stožera (predstavnik HGSS)	Josip Kraker

### 2.1. Postrojba civilne zaštite opće namjene

Sukladno Procjeni rizika i Planu djelovanja sustava civilne zaštite ustrojen je postrojba civilne zaštite opće namjene koji broji 18 obveznika.

Postrojbe i njen ustroj kako je prikazano u narednom grafičkom prikazu.



Red. broj	Područje nadležnosti Mjesni odbor/naselje/ulica	Povjerenik civilne zaštite (ime prezime,adresa)	Zamjenik povjerenika civilne zaštite (ime prezime,adresa)
1	Brestovac,ulice Stari Brestovac,Dolački put	Ivan Đurčević,Stari Brestovac 88	Josip Sinčić,Stari Brestovac 80K
2	Brestovac,ulice:Požeška, Mlinska,Baruna Trenka	Kristijan Jekić,Baruna Trenka 13	Marijan Bek ,Stari Brestovac 4
3	Nurkovac	Zvonko Rodić,Nurkovac 18	Šandor Balog,Nurkovac 40



4	Završje	Vlatko Pavlović D.Cesarića 32A,Završje	Zoran Bošnjak, Novljanski put 12,Završje
5	Dolac	Ivan Jurić,Dolac 72	Mato Ferić,Dolac 76
6	Daranovci	Karlo Markanjević, Daranovci 48	Željko Kovačević Daranovci 50
7	Zakorenje	Zvonko Gagić,Zakorenje 24	Branko Gagić,Zakorenje 70
8	Donji Gučani,Gornji Gučani, Busnovi	Tomo Vrhovac,D.Gučani 10	Tomo Garić,D.Gučani 16
9	Ivandol,Oblakovac,Vučjak Čečavački,Jeminovac, Šnjegavić,Čečavac,Ruševac	Stjepan Pustajić,Ivandol 28	Ivan Tomić,Ivandol 64
10	Jaguplije	Domagoj Stojaković Jaguplije 9	Josip Galgan Jaguplije 1
11	Skenderovci,Brđani,Perenci	Zdenko Petrović, Skenderovci 38	Borislav Trninić, Perenci 10
12	VilićSelo,Boričevci,Žigerovci	Bojan Petrović, Vilić Selo 18	Goran Mandić, Vilić Selo 35
13	Pavlovci	Jozo Ilić, Pavlovci 26	Vjekoslav Majer, Pavlovci 56
14	Deževci,Kujnik,Pasikovci, Koprivna,Rasna, Podsreće, Crljenci,Vranić, Slobostina	Pavo Ilić, Deževci 25	Damir Rosipal, Deževci 44
15	Orljavac,Mijači,Kamenska, Kamenski Šeovci,Kamenski Vučjak,Amatovci,Sažije, Striježevica,Bogdašić,Kruševo, Mihajlije,Mrkoplje,Šušnjari, Novo Zvečevo	Siniša Dragaš, Orljavac 48	Bešlić Saša, Orljavac 35

### 3. PREVENTIVA

- Donesen je Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda

#### 3.1. Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda

Plan djelovanja sadržava:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode
2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz ovoga Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda

##### 3.1. Područje preventive

##### 3.1.1. Usvojenost strategija, normativne uredenosti te izrađenosti procjena i planova od značaja za sustav civilne zaštite

Općina Brestovac je svibnja 2011. godine, u skladu s tada važećim propisima usvojila Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih, kulturnih dobara i okoliša, Plan zaštite i spašavanja za područje i Plan civilne zaštite. Sukladno navedenom Zakonu o sustavu civilne zaštite (NN 82/15.) osnovana je postrojba civilne zaštite opće namjene i imenovani su povjerenici civilne zaštite. Izrađen je i usvojen godišnji plan razvoja sustava i smjernice za razvoj sustava za četverogodišnje razdoblje te je analizirano stanje sustava u prethodnom razdoblju. Određeni su objekti za sklanjanje i voditelji istih. U Proračunu je potrebno predvidjeti financijska sredstva za razvoj i podizanje sustava civilne zaštite na višu razinu. U području usvojenosti strategija, normativne uređenosti i izrađenosti planskih dokumenata potrebno je donijeti Plan djelovanja civilne zaštite i Standardne operativne postupke za djelovanje gotovih snaga kod brzo narastajućih prijetnji, posebno za dobrovoljna vatrogasna društva na području Općine. U skladu s navedenim, stanje strategije, normativnog uređenja i planova civilne zaštite ocjenjeno je ocjenom 2 –visoka spremnost.

### **3.1.2. Sustav ranog upozoravanja**

Općina Brestovac razmjenjuje podatke s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Požega te će jedna i druga strana biti pravovremeno obavještena o nastupanju prijetnje koja može izazvati veliku nesreću. Vatrogasne postrojbe s područja Općine obavještavaju izvršno tijelo o intervencijama, posebno o onima koje uključuju opasne tvari. U općini Brestovac naselja u kojima djeluju DVD-ovi su pokrivena sirenama kojima se može objaviti nastupanje opće opasnosti. Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih, kulturnih dobara i okoliša svi bitni sudionici sustava civilne zaštite Općine su upoznati s područjima koja mogu biti zahvaćena brzo narastajućim ugrozama velikom nesrećom od bujica. U Općini Brestovac nema područja koja mogu biti zahvaćena brzo narastajućim ugrozama od velikih nesreća od tehničko tehnoloških ugrožavanja opasnim tvarima. Kako bi se stanje sustava civilne zaštite u segmentu ranog upozoravanja podiglo na višu razinu potrebno je organizirati edukacije i ukazati lokalnom stanovništvu na posljedice velikih nesreća i upoznati ih s načinom provedbe samozaštite i organizirane zaštite. U skladu s navedenim, stanje sustava ranog upozoravanja ocjenjeno je ocjenom 3 – niska spremnost.

### **3.1.3. Stanje svijesti pojedinaca i odgovornih tijela**

Nakon izrade i donošenja Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih, kulturnih dobara i okoliša predstavničko tijelo Općine i Stožer su raspravljali o prioritetnim prijetnjama, područjima ugrožavanja, posljedicama koje mogu navedene prijetnje izazvati te su razmatrali mjere odgovora na iste, visinu troškova, podizanje svijesti stanovništva kao i visinu troškova potrebnih za sanaciju stanja ugroženog područja. Da bi se stanje svijesti podiglo na višu razinu potrebno organizirati edukacije, upoznati lokalno stanovništvo s mogućim posljedicama neželjenih događaja kao i načinu samozaštite. U objektima u kojima se okuplja veći broj osoba (u prvom redu osnovna škola) potrebno je provesti raspravu o prijetnjama, o načinima kolektivne zaštite i samozaštite prisutnih osoba. Izuzetno je bitno da dobrovoljna vatrogasna društva na području Općine izrade standardne operativne postupke za svaku brzo djelujuću prijetnju koja može uzrokovati veliku nesreću. Procjena rizika od velikih nesreća Općina Brestovac 126 Da bi se stanje svijesti pojedinaca bitnih za učinkovito djelovanja sustava civilne zaštite podiglo na razinu koja jamči sigurnost lokalnog stanovništva, potrebno je održavati sastanke s liječničkim ekipama, povjerenicima civilne zaštite, voditeljima objekata namijenjenih za sklanjanje, a posebno s pripadnicima tima civilne zaštite opće namjene i upoznavati ih, odnosno unapređivati njihovo znanje o načinima djelovanja prijetnji, njihovim ulogama u reagiranju na prijetnju kao i o načinu samozaštite od iste. U skladu s navedenim stanje svijesti pojedinaca i odgovornih tijela ocjenjeno je ocjenom 3 – niska spremnost.

### **3.1.4. Ocjena stanja prostornog planiranja, izrade prostornih i urbanističkih planova razvoja, planskog korištenja zemljišta**

Općinsko vijeće Općine Brestovac je usvojilo Prostorni plan kojim su definirane poljoprivredne površine, šumska područja, način zaštite od otvorenih vodenih tijela te se isti redovno ažurira. Pri

izradi Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih, kulturnih dobara i okoliša izrađeni su posebni zahtjevi zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja u kojima su propisani uvjeti koji osiguravaju povećanu otpornost izgrađenih građevina na prioritetne prijetnje. U planovima je potrebno naglasiti u kojim područjima zaštita nije djelotvorna (područja s teškim posljedicama kod tehničko-tehnološke nesreće) te ih treba izostaviti kao građevinske zone u urbanističkim planovima naselja i gospodarstva. Također je potrebno ustanoviti evidenciju o broju nelegalnih objekata u područjima prioritetnih ugrožavanja koji imaju dvojbenu otpornost na posljedice djelovanja tih prijetnji. U skladu s navedenim stanje prostornog planiranja, izrade prostornih i urbanističkih planova i planskog korištenja poljoprivrednog zemljišta ocijenjeno je ocjenom 3 – niska spremnost.

### **3.1.5. Ocjena fiskalne situacije i njene perspektive**

Općina Brestovac je u svom Proračunu nije predvidjela financijska sredstva za realizaciju preventivnih mjera, sredstva za razvoj, opremanje i osposobljavanje snaga civilne zaštite, te za tekuće donacije operativnim snagama civilne zaštite na području Općine. Procjena rizika od velikih nesreća Općina Brestovac 127 U sljedećem proračunskom razdoblju Općina Brestovac bi trebala predvidjeti financijska sredstva za provedbu preventivnih mjera i mjera reagiranja u slučaju prijetnje velikom nesrećom, te eventualni povrat u funkciju ugroženog područja. Sukladno navedenom stanje fiskalnih kapaciteta Općine i financijske perspektive za razvoj sustava civilne zaštite ocijenjeno je ocjenom 4 – vrlo niska spremnost.

### **3.1.6. Ocjena baze podataka**

Općina Brestovac je ustrojila bazu podataka o pripadnicima operativnih snaga s područja Općine. Vodi se evidencija o elementarnim nepogodama i nastalim štetama uslijed navedenih elementarnih nepogoda. Potrebno je ustrojiti i voditi bazu podataka o otkazima kritične infrastrukture na području Općine. U skladu s navedenim stanje baze podataka ocijenjeno je ocjenom 2 – visoka spremnost.

### **3.1.7. Zbirna ocjena spremnosti samouprave u području preventive**

Prema ocjeni pojedinih kategorija spremnosti Općine Brestovac donosi se konačna ocjena u pogledu preventivnih mjera glede suočavanja s prioritetnim rizicima od velike nesreće. Zbirna ocjena je srednja vrijednost ocijenjenih kategorija (što iznosi 2,83) zaokružena na najbliži cijeli broj te je konačna ocjena spremnosti Općine Brestovac u području preventive: 3 – niska spremnost.

## **3.2. Područje reagiranja**

### **3.2.1. Spremnost odgovornih i upravljački kapaciteta**

Načelnik Općine Brestovac je upoznat sa svojim ovlastima i odgovornostima za pravodobnu primjenu odgovarajućih mjera u slučaju nastupajuće prijetnje velikom nesrećom kao i resursima koji mu stoje na raspolaganju u provedbi istih. Načelnik poznaje prioritetne prijetnje i moguće neželjene posljedice istih. Stožer civilne zaštite je također upoznat s gore navedenim pitanjima. Ustroj Stožera je takav da jamči mogućnost imenovanja terenskog koordinатора za svaku od prioritetnih prijetnji. Općina je odredila osobu koja će u opisu poslova imati vođenje baze podataka i operativnu/administrativnu pripremu za djelovanje operativnih snaga pri povećanoj prijetnji rizika nastanka velike nesreće. Sukladno navedenom, spremnost odgovornih i upravljačkih kapaciteta Općine Brestovac ocijenjeno je ocjenom 1 – vrlo visoka spremnost.

### **3.2.2. Spremnost operativnih kapaciteta**

Vatrogasne postrojbe na području Općine Brestovac su opremljene, osposobljene i kapacitirane na način da mogu pravodobno i učinkovito provoditi mjere u slučaju pojave prioritetne prijetnje i njenih rizika. Da bi tim civilne zaštite bio operativno sposoban potrebno je provoditi postupak opremanja osobnim zaštitnim i materijalno-tehničkim sredstvima, zatim provesti osposobljavanje za provedbu mjera civilne zaštite u slučaju pojave prioritetne prijetnje i njenih rizika. Nužno je opremiti i Stožer civilne zaštite Općine. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite treba upoznati s njihovim zadaćama i po izradi Planova dostaviti im izvode kako bi iste izradile svoje

operativne planove. U skladu s navedenim, spremnost operativnih kapaciteta Općine Brestovac ocjenjeno je ocjenom 4 – vrlo niska spremnost.

**3.2.3. Stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta** Općina Brestovac ne raspolaže satelitskim mobilnim telefonima kao ni mobilnim radio uređajima, međutim može osigurati klasične mobilne telefone za potrebe nositelja pojedinih aktivnosti na terenu. Općina također ne posjeduje adekvatna prijevozna sredstva za prijevoz operativnih snaga na eventualno ugrožena područja. Općina može u vrlo kratkom vremenu osigurati prijevoz, angažirajući privatne ili javne autoprijevoznike. Sukladno navedenom, stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta Općine Brestovac ocjenjeno je ocjenom 3 – niska spremnost.

**3.2.4. Zbirna ocjena spremnosti odgovarajućeg reagiranja jedinice lokalne/područne samouprave na prioritetne rizike velike nesreće**

Vrednujući pojedine sastavnice spremnosti Općine Brestovac donosi se konačna ocjena Općine Brestovac u pogledu reagiranja kod pojave prioritetnih rizika velike nesreće. Zbirna ocjena je srednja vrijednost ocijenjenih kategorija (što iznosi 2,66) zaokružena na najbliži cijeli broj. U skladu s navedenim konačna ocjena spremnosti Općine Brestovac u području preventive je 3 – niska spremnost.

**Zaključna ocjena spremnosti sustava civilne zaštite Općine Brestovac je prosječna ocjena ocijenjenih područja. Iz navedenog proizlazi da je navedena ocjena 3 – niska spremnost.**

## 4. VATROGASTVO

Za DVD Brestovac, Zakorenje, Ivandol, Jaguplije i Orljavac sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima, u Proračunu osigurati sredstva za

- operativne aktivnosti
- nabavku vatrogasne opreme
- razvoj kadrovskih kapaciteta (osposobljavanje i usavršavanje)
- planirane vježbe, smotre, natjecanja i sl.
- sustav organizacije i djelovanja

## 5. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Udruge građana predstavljaju značajan potencijal Općine. Članove udruga je potrebno uključiti u one segmente sustava civilne zaštite obzirom na područje rada za koje su osnovani. Udruge koje funkcioniraju imaju utvrđen ustroj, poznati su im potencijali članova, u redovitoj djelatnosti okupljaju se oko zajedničkih ciljeva, imaju iskustva u organizaciji i dr.

## 6. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

### 6.1. Operativne snage sustava civilne zaštite

1. Stožer civilne zaštite Općine Brestovac
2. Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Brestovac
3. DVD Brestovac, Orljavac, Jaguplije, Ivandol i Zakorenje

### 6.2. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

Trgovačko društvo „Komunalac Požega“ d.o.o., Požega, Vukovarska 8 i  
Trgovačko društvo „Tekija“ d.o.o., Požega, Vodovodna 1.

*IZVOD IZ PRORAČUNA*

o visini osiguranih sredstava za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite u 2020. godini

Red broj	OPIS POZICIJE	PLANIRANO u 2020. god. (kn)	PLANIRANO u 2021. god. (kn)
1.	STOŽER CIVILNE ZAŠTITE I POSTROJBE CZ (opće namjene)		
	-osiguranje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u sustavu civilne zaštite (COVID 19)	21.000,00	10.000,00
	-Oprema Stožer i postrojba civilne zaštite	20.000,00	10.000,00
	-Poslovi civilne zaštite		10.000,00
	-Procjena rizika		6.000,00
	- vježba		
	-Smotriranje postrojbe opće namjene i vježba		3.000,00
	- redovno tekuće ažuriranje priloga i podataka iz sadržaja dokumenata – Čl. 17 st. 3. zakona	10.000,00	12.000,00
UKUPNO:	51.000,00	51.000,00	
2.	VATROGASTVO		
	-Vatrogasna zajednica	320.000,00	320.000,00
	-Dobrovoljne vatrogasne postrojbe	150.000,00	150.000,00
	-Javna vatrogasna postrojba	30.000,00	30.000,00
	-Procjena ugroženosti i Plan zaštite od požara		
UKUPNO:	500.000,00	500.000,00	
3.	SKLONIŠTA (prostori za sklanjanje)		
	-Tekuće održavanje		
	UKUPNO:		
4.	UDRUGE GRAĐANA		
	Crveni križ, HGSS	31.000,00	61.000,00
	UKUPNO:	31.000,00	61.000,00
5.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE (kojima je zaštita i spašavanje redovna djelatnost)		
	NAVESTI KOJE		
	UKUPNO:		
SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE		582.000,00	612.000,00

Klasa: 810-01/20-01/01  
 Urbroj: 2177-02/01-20-1  
 Brestovac, 11.12. 2020.g.

Predsjednik Općinskog vijeća  
 Tomo Vrhovac

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15,118/18, 31/20), članka 59. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 49/17) i članka 30. Statuta Općine Brestovac (Službeni glasnik Općine Brestovac broj 2/2018 i 3/2020), Općinsko vijeće općine Brestovac na 30. sjednici, održanoj 11.12.2020.godine, donijelo je

## **GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE S FINACIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE ZA 2021. – 2023.g.**

### **UVOD**

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja ciklusa/razdoblja za koje se Smjernice usvajaju.

### **Predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, izvršava sljedeće zadaće:**

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i *godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje* te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

### **CILJEVI, MJERE I AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE U 2021.G.**

Plan razvoja sustava civilne zaštite predstavlja dokument za implementaciju ciljeva iz Smjernica koji se u njih prenose kako bi se konkretizirale mjere i aktivnosti te utvrdila dinamika njihovog ostvarivanja.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja ciklusa/razdoblja za koje se Smjernice usvajaju.

Planiranje i provođenje preventivnih mjera treba se provoditi tako da se u postupak upravljanja rizicima uključe svi odgovorni sudionici sustava civilne zaštite s lokalnih razina kako bi te aktivnosti postepeno postale prioritetima najviše razine koji će se u kontinuitetu ostvarivati kroz politike upravljanja rizicima, odnosno kroz realizaciju planova razvoja sustava civilne zaštite koje je potrebno uskladiti s procjenama rizika od velikih nesreća i katastrofa i Strategijom smanjivanja rizika od katastrofa.

Plan razvoja sustava civilne zaštite redovito se revidira na temelju provedene godišnje analize stanja sustava civilne zaštite.

Kako bi stanje sustava civilne zaštite podigli na veću razinu, potrebno je poduzeti slijedeće:

### ***1. Izraditi Plan djelovanja sustava civilne zaštite za općinu***

**Nositelj:** općinski načelnik

**Suradnici:** IN konzalting d.o.o., Stožer CZ, Jedinствени upravni odjel.

**Rok:** lipanj 2021.g.

**Zakonska osnova:** *Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 49/17)*

### ***2. Izraditi Operativni postupovnik***

**Nositelj:** općinski načelnik

**Suradnici:** IN konzalting d.o.o., Stožer CZ, Jedinствени upravni odjel.

**Rok:** lipanj 2021.g.

**Zakonska osnova:** *Uredba o sastavu i strukturi postrojbe civilne zaštite (NN 27/17)*

### ***3. Izraditi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu***

**Nositelj:** općinski načelnik

**Suradnici:** IN konzalting d.o.o., Stožer CZ, Jedinствени upravni odjel.

**Rok:** studeni 2020.g.

**Zakonska osnova:** *Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda NN (16/19)*

### ***4. Izraditi Plan vježbi za 2021. god***

**Nositelj:** općinski načelnik

**Suradnici:** IN konzalting d.o.o., Stožer CZ, Jedinствени upravni odjel.

**Rok:** ožujak 2021.g.

**Zakonska osnova:** *Pravilnik o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 49/16)*

### ***5. Planirati, organizirati i provesti terensko pokaznu vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite općine***

**Nositelj:** načelnik stožera CZ

**Suradnici:** IN konzalting d.o.o., Stručna služba općinsko vijeća i načelnika

**Rok:** siječanj-ožujak 2021.g.

**Zakonska osnova:** *Pravilnik o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 49/16)*

**6. Ažurirati Plansku dokumentaciju u sustavu civilne zaštite**

**Nositelj:** načelnik stožera CZ

**Suradnici:** Jedinствени upravni odjel, IN konzalting d.o.o.

**Rok:** kontinuirano 2021.g.

**Zakonska osnova:** *Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 49/17)*

**7. Izvršiti postupak popunjavanja postrojbe civilne zaštite opće namjene.**

**Nositelj:** načelnik stožera, Jedinствени upravni odjel

**Suradnici:** Jedinствени upravni odjel, IN konzalting d.o.o.

**Rok:** ožujak 2021.g.

**Zakonska osnova:** *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)*

**8. Izvršiti postupak raspoređivanja obveznika civilne zaštite na dužnosti povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite općine.**

**Nositelj:** načelnik stožera

**Suradnici:** Jedinствени upravni odjel, IN konzalting d.o.o.

**Rok:** srpanj 2021.g.

**Zakonska osnova:** *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)*

**9. Izvršiti edukaciju članova postrojbe civilne zaštite opće namjene**

**Nositelj:** načelnik stožera

**Suradnici:** Područni ured civilne zaštite Osijek, Služba civilne zaštite Požega, IN konzalting d.o.o.

**Rok:** srpanj 2021.g.

**Zakonska osnova:** *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)*

**10. Izvršiti edukaciju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite**

**Nositelj:** načelnik stožera

**Suradnici:** Područni ured civilne zaštite Osijek, Služba civilne zaštite Požega, IN konzalting d.o.o.

**Rok:** srpanj 2021.g.

**Zakonska osnova:** *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)*

**11. Izvršiti nabavku osobne zaštitne opreme za članove stožera CZ, članove postrojbe opće namjene, povjerenike i zamjenike**

**Nositelj:** općinski načelnik

**Suradnici:** Jedinствени upravni odjel, načelnik stožera CZ

**Rok:** ožujak 2021.g.

**Zakonska osnova:** *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)*



**12. Ugovoriti police osiguranja od posljedica nesretnog slučaja za članove stožera CZ, članove postrojbe opće namjene, povjerenike i zamjenike****Nositelj:** općinski načelnik**Suradnici:** Jedinštveni upravni odjel, načelnik stožera CZ**Rok:** veljača 2021.g.**Zakonska osnova:** *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)***13. Ustrojiti i voditi jedinstvenu evidenciju pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, te informacijskih baza podataka o operativnim snagama.****Nositelj:** načelnik stožera**Suradnici:** IN konzalting d.o.o., Jedinštveni upravni odjel**Rok:** kontinuirano 2021.g.**Zakonska osnova:** *Pravilnik o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 75/16), Pravilnik o vođenju jedinstvene evidencije i informacijskih baza podataka o operativnim snagama, materijalnim sredstvima i opremi operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 99/16)***14. Planirati i provesti vježbu sudionika sustava civilne zaštite****Nositelj:** načelnik stožera**Suradnici:** Jedinštveni upravni odjel, IN konzalting d.o.o.**Rok:** ožujak 2020.g.**Zakonska osnova:** *Pravilnik o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 49/16)***15. Uspostaviti komunikacija s građanima, pravnim osobama, udrugama građana, HGSS, Crvenih križem, Vatrogasnim zajednicama, DVD, Službom civilne zaštite oko pravovremenog izvještavanja o nadolazećim opasnostima, te poduzimanju mjera u otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa.****Nositelj:** načelnik stožera**Suradnici:** Jedinštveni upravni odjel**Rok:** kontinuirano 2021.g.

PREGLED FINANCIJSKIH UČINAKA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Red broj	OPIS POZICIJE	2021.g.	2022.g.	2023.g.
	<b>STOŽER CIVILNE ZAŠTITE I POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE</b>			
1.	Osiguranje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i sklanjanje stanovništva	10.000,00		
	Stožer civilne zaštite– odore, veza, edukacija	5.000,00	10.000,00	10.000,00
	Postrojbe civilne zaštite – odora, edukacija	5.000,00	10.000,00	10.000,00
	Procjena rizika, Plan djelovanja sustava CZ	6.000,00		
	Vježba operativnih snaga zaštite i spašavanja	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	Povjerenici civilne zaštite, voditelji objekata za smještaj		5.000,00	5.000,00
	Materijalna i tehnička oprema operativnih snaga	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Redovno tekuće ažuriranje priloga i podataka iz sadržaja dokumenata	12.000,00	12.000,00	12.000,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>51.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
		<b>VATROGASTVO</b>		
2.	Vatrogasna zajednica	320.000,00	320.000,00	320.000,00
	Dobrovoljne vatrogasne postrojbe	150.000,00	150.000,00	50.000,00
	Javna vatrogasna postrojba	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	Procjena ugroženosti i Plan zaštite od požara			
	<b>UKUPNO:</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
	<b>HGSS STANICA POŽEGA</b>			
3.	Redovne donacije	6.000,00	7.000,00	8.000,00
	Opremanje			
	<b>SKLONIŠTA (prostori za sklanjanje)</b>			
4.	Tekuće održavanje			
	<b>UKUPNO:</b>			
	<b>UDRUGE GRAĐANA</b>			
5.	CRVENI KRIŽ	50.000,00	50.000,00	50.000,00
<b>SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE</b>		<b>607.000,00</b>	<b>607.000,00</b>	<b>508.000,00</b>

KLASA: 810-01/20-01/02  
 URBROJ:2177-02/01-20-1  
 Brestovac,11.12.2020.g.

Predsjednik općinskog vijeća  
 Tomo Vrhovac

«SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BRESTOVAC» službeno glasilo Općine Brestovac.  
Izdavač: Općinsko vijeće Općine Brestovac.Odgovorni urednik: Marija Barunović.Redakcija i  
tisak: Jedinstveni upravni odjel Općine Brestovac,Požeška 76.Tel/fax 034 241 077